

D. HIBAH PENELITIAN TIM PASCASARJANA

1. Umum

Sejak diluncurkan oleh DP2M pada tahun 1994/1995 dengan biaya Bank Dunia, program ini dinilai telah membantu meningkatkan kemampuan dan mutu pendidikan pascasarjana di berbagai perguruan tinggi termasuk untuk menyelesaikan studi mahasiswa tepat waktu.

Perlu diperhatikan bahwa penelitian di Indonesia yang belum banyak menjamah ilmu pengetahuan dan teknologi frontier yang hasilnya dapat menerobos dimensi dunia masa depan seperti dalam gatra fisika inti, ruang angkasa, teknologi informasi, kontrol dan robotik, bahan terbarukan, serta bioteknologi. Penemuan iptek frontier juga diharapkan dapat memacu pertumbuhan industri di Indonesia yang sedang memerlukan percepatan pemulihan ekonomi.

Tujuan Hibah Pasca adalah: (1) menghasilkan terobosan baru dalam ilmu pengetahuan dasar, teknologi, ilmu sosial dan budaya bagi masa depan; (2) meningkatkan kemampuan dan mutu pendidikan pascasarjana; dan (3) meningkatkan mutu penelitian di berbagai perguruan tinggi Indonesia sampai sejajar dengan tingkat internasional. Luaran yang diharapkan adalah: (1) tesis dan/atau disertasi; (2) publikasi nasional/internasional; (3) peningkatan jumlah lulusan pascasarjana; (3) HKI.

Penelitian Hibah Pasca pada hakikatnya dapat mencakup semua bidang ilmu, asalkan multi disiplin dan memenuhi persyaratan yang telah ditentukan. Untuk tujuan evaluasi proposal, diperlukan Bidang Ilmu peneliti utama yang disesuaikan dengan ketentuan umum yang ada dalam lampiran panduan ini (**11 bidang Ilmu**). Penelitian tiap periode berdurasi 3 tahun dan dievaluasi setiap tahun, penelitian dapat dihentikan/tidak dilanjutkan bilamana dinilai tidak dapat memenuhi target yang ingin dicapai pada tahun berjalan.

Untuk dapat mengikuti penelitian ini pengusul harus memenuhi persyaratan sebagai berikut.

1. Tim Peneliti adalah dosen yang mempunyai bimbingan mahasiswa Pascasarjana, terdiri dari ketua dan maksimum 2 orang anggota yang berasal dari disiplin berbeda dan dapat diganti sesuai dengan kebutuhan. **Dapat menggunakan tenaga dosen dari perguruan tinggi lain maksimal 1 orang.** Diutamakan bagi dosen yang ada relevansinya dengan bidang keilmuan dan mata kuliah yang diampu.
2. Keterpaduan dan kerjasama tim merupakan kewajiban.

3. *Track record* para peneliti menjadi acuan utama.
4. Ketua dan anggota berpendidikan S3, dosen tetap perguruan tinggi dan merupakan salah seorang pembimbing mahasiswa pascasarjana yang diikutkan dalam usulan penelitian ini (dilengkapi surat keterangan dari direktur program pascasarjana)
5. Organisasi tim peneliti dipaparkan, meliputi tugas masing-masing dan alokasi waktu. Biodata ketua dan anggota tim peneliti serta mahasiswa pascasarjana dilampirkan. Diutamakan pengalaman penelitian yang senada/terkait dengan penelitian yang diusulkan
6. Mahasiswa pascasarjana merupakan mahasiswa aktif yang memiliki nomor pokok dan disahkan oleh surat keterangan direktur program pascasarjana yang sama. Minimum 4 mahasiswa S2 dan 2 mahasiswa S3 dalam 3 tahun. Bagi pascasarjana yang belum memiliki program S3, dapat diganti dengan 6 orang S2 dalam 3 tahun. Usulan tahun pertama harus menyertakan minimal 2 mahasiswa S2. Mahasiswa S2 hanya boleh dilibatkan antara semester 1 dan 3 dari masa studinya selama maksimum 1 tahun. Mahasiswa S3 hanya boleh dilibatkan antara semester 1 dan 5 dari masa studinya selama maksimum 2 tahun.
7. Usulan penelitian harus memiliki *roadmap research atau technology*, bukan hanya merupakan kompilasi dari topik penelitian mahasiswa pascasarjana yang tidak memiliki keterkaitan satu dengan lainnya.
8. Jumlah dana maksimum yang diusulkan adalah Rp90.000.000,00 /tahun
9. Untuk mengajukan usulan periode kedua, pengusul harus telah mempublikasikan hasil penelitian sebelumnya sekurang-kurangnya di jurnal nasional terakreditasi. Untuk dapat mengajukan usulan periode ketiga, pengusul harus sudah mempublikasikan hasil penelitian sebelumnya pada jurnal internasional.
10. Penelitian yang dihentikan sebelum masanya dapat dikenai sanksi tidak diperkenankan mengajukan usulan ke DP2M dalam kurun waktu 2 tahun berturut-turut.

Indikator kinerja yang perlu dinyatakan ialah (1) berjalan sesuai rencana dan sudah ada konsep untuk artikel ilmiah pada akhir tahun pertama, (2) temuan inovatif, sejumlah mahasiswa pascasarjana yang menamatkan studi, dan sejumlah artikel dalam jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional, dan seminar internasional pada akhir tahun kedua.

2. Tata cara Usul Penelitian

a. Sampul Muka (warna Biru Tua)

Bidang Ilmu*
USUL PENELITIAN HIBAH PENELITIAN TIM PASCASARJANA-HPTP (HIBAH PASCA)
⌘ Logo Perguruan Tinggi
JUDUL PENELITIAN
Nama Ketua Tim Peneliti Angkatan Pengusul
NAMA PERGURUAN TINGGI TAHUN PENGAJUAN

* Untuk keperluan identifikasi calon penilai (lihat pembedangan ilmu pada aturan umum dalam panduan)

b. Halaman Pengesahan

- 1. Judul Penelitian :
- 2. Bidang penelitian :
- 3. Peneliti Utama
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin : L / P
 - c. NIP :
 - d. Pangkat/Golongan :
 - e. Jabatan Struktural :
 - f. Jabatan Fungsional :
 - g. Fakultas/Jurusan :
 - h. Pusat Penelitian :
 - i. Alamat :
 - j. Telpon/Faks :
 - k. Alamat Rumah :
 - l. Telpon/Faks :
 - m. E-mail :
- 4. Pembiayaan
 - a. Usul Seluruh Biaya 3 tahun : Rp
 - b. Usul biaya tahun ke : Rp
 - c. Biaya dari instansi lain : Rp

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian

cap dan tanda tangan

Nama jelas
NIP

Kota, tanggal bulan tahun
Ketua Tim Peneliti,

tanda tangan

Nama jelas
NIP

c. Sistematika Usul Penelitian

Daftar Isi

Ringkasan

- I. Pendahuluan (latar belakang, termasuk *road map* riset/teknologi, tujuan penelitian, dan sistematika penelitian)
- II. Tinjauan Pustaka (hasil yang sudah dicapai dan studi pendahuluan yang sudah dilaksanakan/ relevan dengan *state of the art* bidang yang diteliti)
- III. Metode Penelitian atau Pendekatan Teoretik, atau Pertimbangan Percobaan
- IV. Organisasi Tim Peneliti
- V. Jadwal Penelitian (3 Tahun)
- VI. Anggaran Biaya (3 Tahun)

Daftar Pustaka

Roadmap penelitian memberikan gambaran yang jelas tentang status penelitian yang diusulkan, terhadap hasil penelitian sebelumnya (dari pustaka dan karya sendiri) dan terhadap kemungkinan perkembangan penelitian tersebut di masa depan

Sistematika Penelitian menguraikan secara rinci bagan alir ddibuat dengan penahapan yang jelas, mulai dari mana, bagaimana luarannya, dan keterukuran indikator capaian yang dilakukan masing-masing anggota peneliti dan mahasiswa pasca. Bagan alir sistematika penelitian dapat disusun, antara lain dalam bentuk diagram tulang ikan (*fishbone diagram*).

LAMPIRAN:

1. Justifikasi Anggaran
2. Susunan Organisasi, Tugas dan Pembagian Waktu Ketua dan Anggota Tim Peneliti serta Mahasiswa Pascasarjana .
3. Biodata dan Pernyataan Kesiediaan Ikut Serta Penelitian dari Ketua, Anggota dan Mahasiswa Pascasarjana
4. Surat Keterangan Direktur Program Pascasarjana
5. Daftar Peralatan Utama yang Diperlukan
6. Dukungan Bagi Pelaksanaan Penelitian

LAMPIRAN

1. Justifikasi Anggaran

Anggaran biaya disusun untuk tiga tahun, ditulis dengan terperinci dan jelas. Anggaran biaya yang diajukan maksimum Rp90 juta/tahun dan terdiri dari komponen berikut.

(1) Honor tim peneliti (untuk tenaga ahli di luar tim peneliti tidak dibenarkan).

- Ketua tim 10 orang-bulan × Rp1.000.000

- Anggota tim 20 orang-bulan × Rp750.000

- Mahasiswa pascasarjana 40 orang-bulan × Rp300.000

(2) Bahan habis (diperinci dalam tabel tambahan)

(3) Peralatan yang diperlukan untuk rakitan percobaan (bukan instrumen induk atau instrumen utuh). Peralatan yang tersedia di laboratorium pengusul harus disebutkan.

(4) Perjalanan, apabila sangat diperlukan

(5) Lain-lain (tidak melebihi 10% anggaran), untuk

- Administrasi

- Komunikasi

- Publikasi (laporan, artikel jurnal, dokumentasi)

- Seminar untuk mempresentasikan hasil penelitian

- Perawatan & pemeliharaan alat

Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp x 1.000)		
	Tahun I	Tahun II	Tahun III
1. Gaji dan Upah			
2. Bahan dan Peralatan (Bahan habis pakai, materi penelitian)			
3. Perjalanan			
4. Lain-lain (Pertemuan/Lokakarya/ Seminar Laporan/Publikasi Pemeliharaan)			
Total			
Total Anggaran Keseluruhan			

2. Susunan Organisasi, Tugas, dan Pembagian Waktu Ketua dan Anggota Tim Peneliti, serta Mahasiswa Pascasarjana

No.	Nama NIP/NIM	Jabatan dalam Tim Alokasi Waktu, (jam/ minggu)	Uraian Tugas
1			
2			
3			
dst			

3. Biodata dan Pernyataan Kesiediaan Ikut dalam Penelitian dari Ketua, Anggota, dan Mahasiswa Pascasarjana

(1) Nama :

(2) Tempat & Tanggal Lahir :

(3) Program Studi/PT :

(4) Alamat Surat :

- Telpon/Faks:

- E-mail :

- Telpon Rumah :

(5) Status Akademik, pilih : (.....) Dosen Pembimbing

(.....) Mahasiswa S2/S3

(6) Jabatan Struktural :

(7) Pendidikan Terakhir (gelar, tahun perolehan, program studi, nama perguruan tinggi, negara)

(8) Pengalaman Penelitian (sebutkan penelitian terpenting dalam 5 tahun terakhir, beserta sponsornya). Diisi oleh ketua dan anggota tim peneliti.

No.	Judul	Tahun, Sumber Dana
1		
2		
3		
Dst.		

- (9) Publikasi ilmiah (sebutkan publikasi ilmiah dalam 5 tahun terakhir (diisi oleh ketua dan anggota tim peneliti). Tesis dan disertasi tidak termasuk dalam kategori ini. Gunakan format pustaka berdasarkan nama/pengarang-tahun, disusun menurut abjad.
- (10) Dengan ini saya menyatakan bersedia ikut serta dalam tim penelitian berjudul “...” dengan tugas dan waktu yang sesuai dengan yang diuraikan dalam Lampiran 1. Apabila tidak memenuhi kesediaan ini, saya bersedia diberhentikan dari keanggotaan tim tersebut.

Kota, tanggal bulan tahun

Tanda tangan

Nama jelas

4. Surat Keterangan Direktur Program Pascasarjana

Surat Keterangan

Dengan ini kami menyatakan bahwa mahasiswa pascasarjana berikut ini adalah mahasiswa yang sedang aktif dalam tahun akademik berjalan, dan bahwa mereka berada di bawah bimbingan dosen yang bersangkutan.

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Status		Dosen Pembimbing	NIP
				S2/S3	Sem		
1							
2							
3							
dst							

Nama mahasiswa pascasarjana untuk penelittian tahun ke dua/tiga dapat disampaikan tahun berikutnya.

Kota, tanggal bulan tahun

Direktur Program Pascasarjana

Tanda tangan,
Nama jelas,
NIP

5. Daftar Peralatan Utama yang Diperlukan untuk Penelitian

a. Peralatan yang Dimiliki

No.	Nama Alat	Spesifikasi Alat	Jumlah Unit
1			
2			
dst			

b. Peralatan yang Diajukan dalam Usulan Anggaran

No.	Nama Alat	Spesifikasi Alat	Jumlah Unit
1			
2			
dst			

6. Dukungan bagi Pelaksanaan Penelitian

Sebutkan dukungan dana atau sarana penelitian terhadap para peneliti baik dari dalam maupun luar negeri termasuk dana yang sedang berjalan, yang sedang dalam pertimbangan, dan yang baru diusulkan. Bila tidak ada, katakan dengan tegas "tidak ada". Bila ada dukungan dana, sebutkan nama lembaga, nomor persetujuan, judul penelitian, jumlah dana (per tahun dan untuk keseluruhan proyek). Jelaskan isi dari penelitian pendukung.

Penjelasan Tambahan

1. Mekanisme Seleksi

Usul penelitian akan diseleksi dalam dua tahap, yaitu tahap seleksi pertama atas usulan yang masuk, dan tahap kedua dalam kesempatan pemaparan oleh ketua tim. Kelanjutan penelitian tahun kedua dan ketiga bergantung pada evaluasi atas laporan tahun pertama dan hasil monitoring dan evaluasi lapangan oleh tim dari DP2M

2. Daftar Pustaka

Perhatikan keprimeran, kebaruan, dan kerelevanan pustaka yang dirujuk. Pustaka rujukan disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan atau buku, dan nama jurnal atau kota & penerbit. Hanya pustaka yang dikutip dalam Usul Penelitian dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

3. Evaluasi Usul Penelitian

Tahap I (*Desk Evaluation*) dan II (Pembahasan Usulan) menggunakan format yang sama.

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Penelitian :
3. Perguruan Tinggi :
4. Jurusan/Departemen :
5. Peneliti Utama :
6. Jumlah Anggota Peneliti : orang
7. Jumlah Mahasiswa Pasca : orang
8. Periode Tahun Penelitian : tahun
9. Usulan Biaya Total (3 tahun) : Rp
- Tahun Pertama : Rp

NO	KRITERIA	BOBOT (%)	SKOR	BOBOTx SKOR
1.	Keutuhan dan keterpaduan program penelitian: <i>road map</i> , sistematika penelitian, lintas disiplin	25		
2.	Integrasi penelitian dengan pendidikan pascasarjana: (1) Jumlah mhs pascasarjana yang dilibatkan; (2) Keterlibatan tim peneliti dalam bimbingan mahasiswa	20		
3.	Mutu penelitian: (1) Kemutakhiran; (2) Inovasi; (3) Metode penelitian	40		
4.	Kelayakan: (1) Biaya; (2) Sumber daya peralatan; (3) Sumber daya peneliti	15		
	Jumlah	100		

- Setiap kriteria diberi Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7*
- Rekomendasi : **Diterima/ditolak****
- Alasan Penolakan:***
- Rekomendasi Biaya: Rp.....****

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai,
Tanda tangan
Nama jelas

-
- * 1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik
 - ** Passing grade 550 tanpa nilai 3
 - *** Berikan komentar tertulis pada lembaran terpisah, baik yang direkomendasikan, dan terutama yang tidak Direkomendasikan
 - **** Bagi yang direkomendasikan untuk diterima

TANGGAPAN PENILAI

1. Nama Peneliti Utama :
2. Perguruan Tinggi :

Berikan komentar (narasi) Saudara atas setiap dimensi kriteria

Khusus usulan yang tidak direkomendasikan, mohon komentar Saudara lebih terperinci agar pengusul mendapat masukan yang berharga

- a. Keutuhan dan keterpaduan program penelitian (*road map*, sistematika penelitian, lintas disiplin):
.....
- a. Integrasi penelitian dengan pendidikan pascasarjana:
.....
- b. Mutu penelitian (kemutakhiran, inovasi, metode penelitian):
.....
- c. Kelayakan penelitian (biaya, sumber daya peralatan, sumber daya peneliti):
.....
- d. Lainnya:
.....

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai,

Tanda tangan
Nama jelas

b. Penjelasan Kriteria Penilaian

1. Keutuhan dan keterpaduan program penelitian (*road map*, sistematika penelitian, lintas disiplin):
 - a) Usulan penelitian seyogianya memiliki *road map* yang jelas mengenai status penelitian yang diusulkan dibandingkan hasil penelitian sebelumnya (dari pustaka dan karya sendiri) dan kemungkinan perkembangan penelitian tersebut di masa depan.
 - b) Sistematika penelitian perlu diuraikan dalam bentuk bagan alir pencapaian tujuan akhir penelitian yang disusun dari ruang lingkup komponen yang dikerjakan oleh setiap anggota peneliti dan mahasiswa pascasarjana yang terlibat. Bagan alir sistematika penelitian dapat disusun antara lain dalam bentuk diagram tulang ikan (*fishbone diagram*).
 - c) Sebaliknya, usulan dianggap kurang bermutu apabila yang diusulkan hanya merupakan kompilasi/kumpulan dari topik-topik yang ingin dilaksanakan oleh mahasiswa masing-masing, tanpa benang merah yang jelas antar-topik mahasiswa.
2. Integrasi penelitian dengan pendidikan pascasarjana:
 - a) Jumlah dan keterlibatan mahasiswa pascasarjana dalam program penelitian yang diusulkan.
 - b) Keterlibatan tim peneliti dalam pembimbingan mahasiswa, *track record* ketua dan anggota peneliti.
3. Mutu penelitian (kemutakhiran, inovasi, metode penelitian):
 - a) Kemutakhiran: *State of the arts* topik penelitian yang diusulkan dapat dilihat misalnya dari perkembangan ilmu dalam bidang yang diusulkan, kemutakhiran pustaka yang diacu.
 - b) Inovasi: Terobosan-terobosan ilmu pengetahuan dan teknologi yang akan dihasilkan dari penelitian
 - c) Metode penelitian: Kesesuaian dan kejelasan metode yang dipilih dan digunakan untuk mencapai tujuan penelitian dan kemutakhiran metode pendekatan.
4. Kelayakan penelitian (biaya, sumber daya peralatan, sumber daya peneliti):
 - a) Kesesuaian biaya dengan kegiatan penelitian
 - b) Kelengkapan peralatan yang dimiliki dan yang diminta dari dana Dikti
 - c) Kesesuaian keahlian peneliti dengan program penelitian, kesinambungan bidang garapan penelitian, komitmen waktu dalam melaksanakan penelitian dan membimbing mahasiswa pascasarjana
 - d) Penjadwalan pelaksanaan penelitian dengan tahap-tahap penelitian yang diusulkan.

Alasan Penolakan (beri tanda check (√) pada kolom hasil evaluasi)

No	Kriteria	Hasil Evaluasi
1	Administrasi*: a) Format proposal tidak sesuai dengan panduan b) Topik penelitian kurang sesuai dengan bidang penelitian Hibah Pascasarjana c) Peneliti Utama merangkap pada penelitian lain yang didanai DIKTI d) Keterlambatan penyerahan usulan	
		a)
		b)
		c)
d)		
2	Keutuhan/keterpaduan program penelitian: <i>Road Map</i> , sistematika dan lintas disiplin penelitian belum ada atau tidak diuraikan dengan jelas	
3	Integrasi penelitian dengan pendidikan pascasarjana: a) Jumlah mahasiswa pascasarjana yang dilibatkan belum memenuhi persyaratan b) Keterlibatan tim peneliti dalam pembimbingan kurang tergambarkan. <i>Track record</i> penelitian belum terlihat c) Peran dan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian belum teruraikan dengan jelas	
		a)
		b)
c)		
4	Kualitas penelitian: a) Kemutakhiran penelitian kurang terlihat baik dari ulasan peneliti maupun dukungan kepustakaan b) Inovasi penelitian kurang terlihat c) Metode penelitian kurang teruraikan/Metode penelitian yang dipilih untuk tujuan penelitian kurang akurat/sesuai	
		a)
		b)
c)		
5	Kelayakan penelitian: a) Biaya kurang relevan b) Sumberdaya peralatan kurang menunjang c) Kurang sesuainya bidang peneliti dengan topik penelitian d) Penjadwalan pelaksanaan penelitian dengan tahap-tahap penelitian yang diusulkan kurang sesuai	
		a)
		b)
		c)
d)		

* Terutama untuk evaluasi tahap I.

**ALASAN PENOLAKAN
USULAN HIBAH PENELITIAN TIM PASCASARJANA**

- 1. Judul Penelitian :
- 2. Bidang Penelitian :
- 3. Ketua Tim Peneliti :
- 4. Perguruan Tinggi :

Berikan alasan penolakan yang jelas dan padat dalam satu alinea (2-3 kalimat) dengan memperhatikan komponen kriteria evaluasi: Keutuhan dan keterpaduan Program Penelitian, Integrasi Penelitian dengan Pendidikan Pascasarjana, Kualitas Penelitian, dan Kelayakan Penelitian, ***sesuai dengan pointer hasil evaluasi proposal.***

Tanggal
Nama Evaluator
Tanda tangan

4. Pemantauan Pelaksanaan Penelitian

a. Instrumen Pemantauan

1. Judul Penelitian :
2. Nama Peneliti Utama :
- Anggota I :
- Anggota II :
3. Jurusan/Departemen :
4. Perguruan Tinggi :
5. Biaya Tahun I : Rp.....
- Biaya Tahun II : Rp.....
- Biaya Tahun III : Rp.....

No.	Kriteria	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Persyaratan administratif: kehadiran Tim Peneliti pada waktu monev, kesesuaian dengan usulan dan program Hibah Pasca, hak dan tanggung jawab setiap anggota	10		
2	Pelaksanaan penelitian: kesesuaian dengan usul penelitian, kerja sama tim	30		
3	Luaran penelitian: <i>invention</i> , inovasi, verifikasi	30		
4	Indikator keberhasilan: prospek kelulusan mahasiswa, publikasi ilmiah	30		
	JUMLAH	100		

Catatan:

- Setiap kriteria diberi Skor: 1, 2, 3, 5, 6, 7*
- Passing grade ≥ 550 tanpa nilai 3

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai,

Tanda tangan

Nama jelas

b. Hasil Pemantauan

1. Rekomendasi Tim Monitoring dan Evaluasi

- () disarankan tidak didanai dalam tahun berikut. Lanjut ke butir 7.
- () disarankan untuk didanai dalam tahun dinas berikutnya (nilai ≥ 550 , tanpa angka 3). Lanjut ke butir 8, 9, dan 10.

2. *Resume* alasan tidak didanai dalam tahun berikutnya, mengacu pada kriteria penilaian

.....
.....

3. Untuk usulan penelitian yang didanai, jumlah yang disarankan oleh Tim Monev adalah Rp.....

4. Saran perbaikan untuk kegiatan tahun berjalan

.....
.....

5. Saran perbaikan untuk usulan tahun berikutnya

.....
.....

Catatan:

.....
.....

Kota, tanggal bulan tahun
Penilai,

Tanda tangan

Nama jelas

5. Laporan Hasil Penelitian

a. Format Sampul Muka Laporan (warna Biru Tua)

Bidang Ilmu
<p>LAPORAN HASIL PENELITIAN HIBAH PENELITIAN TIM PASCASARJANA-HPTP (HIBAH PASCA)</p> <p style="text-align: center;">⌘</p> <p style="text-align: center;">Logo Perguruan Tinggi</p> <p>JUDUL PENELITIAN</p> <p style="text-align: center;">Oleh*</p> <p style="text-align: center;">-----</p> <p>DIBIYAI SURAT PERJANJIAN NO: DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL</p> <p style="text-align: center;">PERGURUAN TINGGI TAHUN</p>

* Tuliskan semua nama peneliti, lengkap dengan gelar akademik

b. Halaman Pengesahan

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN AKHIR***

- 1. Judul Penelitian :
- 2. Peneliti Utama
 - a. Nama Lengkap :
 - b. Jenis Kelamin : L/P
 - c. NIP :
 - d. Jabatan Fungsional:
 - e. Jabatan Struktural :
 - e. Bidang Keahlian :
 - f. Program Studi/Jurusan:
- 3. Daftar Anggota Peneliti dan Mahasiswa

No	NAMA	BIDANG KEAHLIAN	FAKULTAS/JURUSAN	PERGURUAN TINGGI
1				
2				
dst				

- 4. Pendanaan dan jangka waktu penelitian
 - a. Jangka waktu penelitian yang diusulkan : 3 tahun
 - b. Jangka waktu penelitian yang sudah dijalani: tahun
 - c. Biaya total yang diusulkan : Rp.
 - d. Biaya yang disetujui tahun : Rp.

Mengetahui, Utama, Direktur Program Pascasarjana, Cap dan tanda tangan Nama jelas NIP	Kota, tanggal bulan tahun Peneliti tanda tangan Nama jelas NIP
--	--

Menyetujui,
 Ketua Lembaga Penelitian
 Cap dan tanda tangan
 Nama jelas
 NIP.

* Berlaku untuk Laporan Tahunan maupun Laporan Akhir

c. SISTEMATIKA LAPORAN TAHUNAN DAN LAPORAN AKHIR

HALAMAN PENGESAHAN	i
RINGKASAN DAN SUMMARY	ii
CAPAIAN INDIKATOR KINERJA	iii
PRAKATA	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
I PENDAHULUAN	1
(Uraian umum mengenai objek penelitian, lokasi penelitian, dan hasil yang diharapkan)	
II TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN TAHUN KE.....	
III TINJAUAN PUSTAKA	
V METODE PENELITIAN	
V HASIL DAN PEMBAHASAN	
VI KESIMPULAN DAN SARAN	
VII RENCANA/PENELITIAN TAHAP SELANJUTNYA*.....	
A. Tujuan Khusus	
B. Metode	
C. Jadwal Kerja	
VIII DRAF ARTIKEL ILMIAH atau ARTIKEL YANG SUDAH TERBIT	
DAFTAR PUSTAKA	
(Gunakan sistem nama dan tahun, bukan sistem nomer)	
LAMPIRAN**	

* Untuk laporan tahun terakhir, tidak diperlukan Bab VII

** Lampirkan judul dan lingkup penelitian serta nama S2/S3 yang dilibatkan dalam penelitian. Mahasiswa yang telah lulus harus menyertakan abstrak dan prakata thesis/disertasi.
Lampirkan pula usul penelitian tahun berikut sesuai sistematika Usul Penelitian, dijilid terpisah

d. Sistematika Laporan Eksekutif

(8 halaman, 1.5 spasi, kertas A4, font 12)

..... JUDUL²

Oleh³

.....

I. PERMASALAHAN DAN TUJUAN PENELITIAN

II. INOVASI IPTEKS

- a) Kontribusi terhadap pembaharuan dan pengembangan ipteks
- b) Perluasan cakupan penelitian

III. KONTRIBUSI TERHADAP PEMBANGUNAN

- a) Dalam mengatasi masalah pembangunan
- b) Penerapan teknologi ke arah komersial
- c) Alih teknologi
- d) Kelayakan memperoleh hak paten/cipta

IV. MANFAAT BAGI INSTITUSI

- a) Keterlibatan unit-unit lain di perguruan tinggi dalam pelaksanaan penelitian
- b) Keterlibatan mahasiswa S2/S3, lampirkan Nama/NIM/Judul tugas akhir (tesis, disertasi) yang ditulis mahasiswa.
- c) Kerja sama dengan pihak luar (kontrak baru, royalti, dsb)

V. PUBLIKASI ILMIAH (sebagai lampiran)

- a) Dibuat dalam bentuk Daftar Publikasi Ilmiah (Format: Nama Penulis, Tahun, Judul Tulisan, Nama Jurnal, Volume, Halaman), atau nama pertemuan ilmiah, penyelenggara, lokasi dan tanggal/bulan pelaksanaan
- b) Sertakan satu eksemplar reprint/fotokopi dari setiap publikasi
- c) Bagi artikel yang sedang dalam proses penerbitan agar disebutkan rencana jurnal yang akan menerbitkan, serta lampirkan naskah tulisan.

² Penelitian dibiayai melalui Hibah Tim Penelitian Pascasarjana, tahun anggaran ... s.d....., Rp ...juta.

³ Tulis semua Tim pengusul, tidak termasuk mahasiswa.