

PETUNJUK APLIKASI MENGUNGGAH (UPLOAD) di IRIS1103.uns.ac.id

Petunjuk mengunggah (upload) lap. kemajuan, keuangan, catatan harian (log book) lap. akhir dan bahan seminar hasil sebagaiberikut :

1. Dosen / Peneliti harus mengakses ke **<http://iris1103.uns.ac.id>**
2. Apabila sudah masuk ke **iris1103.uns.ac.id** silahkan login menggunakan **user=NIDN dan Pasword=NIDN** pilih sebagai **Dosen** klik **Submit** atau user password yang sudah di edit masing-masing peneliti.
3. Setelah berhasil login, maka dosen akan masuk dimenu beranda **Dosen**.
4. Setelah berhasil login ke menu **beranda dosen** kemudian klik **Status** nanti akan muncul menu **status usulan** dan klik **Detail Usulan**.
5. Setelah berhasil login ke menu **Detail Usulan**, peneliti/ pengabdian kemudian silahkan klik/ memilih mengunggah (upload), mengunduh sebagai berikut :
 - a. Bisa mengunduh halaman pengesahan
 - b. Mengunggah (upload) laporan kemajuan
 - c. Mengunggah (upload) laporan keuangan
 - d. Mengunggah (upload) catatan harian (log book)
 - e. Mengunggah (upload) laporan Akhir
 - f. Mengunggah (upload) bahan seminar hasil
6. Untuk mengunggah (upload) Soft file Silahkan klik **Choose File** kemudian klik **Submit** (file yang diupload harus dalam bentuk **PDF** mak. **5 MB**).
7. Apabila mengalami kesulitan silahkan menghubungi operator sistem ke LPPM UNS.