



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,

RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Jln. Ir. Sutami No.36A Kentingan, Surakarta 57126. Telp. (0271) 632916 fax.(0271) 632368

Website <http://lppm.uns.ac.id>, E-mail: lppm@uns.ac.id

Nomor : 3395 /UN27.22/PT.01.08/2021

19 OCT 2021

Lampiran : -

Hal : **Kewajiban Uggah Dokumen Laporan Akhir Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P2M) Non APBN UNS TA. 2021 beserta kelengkapannya**

Yth.

Ketua Pelaksana Kegiatan (terlampir)

Universitas Sebelas Maret

Surakarta

Diberitahukan dengan hormat, sesuai kontrak Penelitian Nomor: 260/UN27.22/HK.07.00/2021 dan kontrak Pengabdian Nomor: 261/UN27.22/HK.07.00/2021 antara Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Sebelas Maret dengan Ketua Pelaksana kegiatan P2M Non APBN UNS TA. 2021 pasal **4** ayat **(1)**, bahwasannya Ketua Pelaksana WAJIB mengunggah dokumen; **(a)** Laporan Akhir; **(b)** Logbook; **(c)** Bukti Luaran; **(d)** Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) 30%; **(e)** Laporan Penggunaan Keuangan 100% melalui sistem IRIS1103.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami sampaikan dan informasikan hal-hal sebagai berikut:

1. Seluruh Ketua Pelaksana **wajib** mengunggah **dokumen laporan akhir beserta kelengkapannya** melalui sistem **IRIS1103** selambat-lambatnya **tanggal 05 November 2021 pukul 23.59 WIB**.
2. Seluruh dokumen diverifikasi oleh LPPM mulai tanggal **27 Oktober s/d 03 November 2021**. Jika terjadi kesalahan/ kekurangan dokumen yang diunggah Ketua Pelaksana dapat melakukan perbaikan sebelum **batas akhir (deadline)** unggah dokumen **tanggal 05 November 2021**.
3. Laporan akhir mengacu sistematika pada buku panduan P2M UNS 2021 edisi VIII pada lampiran halaman **161** dan **163**.
4. Petunjuk teknis dan pedoman berikut bisa diunduh pada lampiran melalui laman <http://lppm.uns.ac.id> atau iris1103.uns.ac.id.
 - a) Petunjuk Teknis Pelaporan Akhir P2M Non APBN UNS 2021 (input/ unggah laporan akhir; logbook; SPTJB 100% dan laporan penggunaan keuangan 100%)
 - b) Juknis unggah formulir dan bukti luaran
 - c) Juknis pengisian Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT)
 - d) Panduan penyusunan SPJ Non APBN UNS 2021
5. Ketidaklengkapan dokumen yang diunggah pada sistem IRIS1103 tidak menjadi tanggung jawab LPPM UNS jika terjadi temuan pada saat pemeriksaan oleh Auditor Internal (SPI) maupun Auditor Eksternal (Irjen, BPK, BPKP, KAP, dll).
6. Kami informasikan Ketua Pelaksana **penelitian tahun tunggal** atau **tahun terakhir wajib mengikuti seminar hasil** yang akan dilaksanakan mulai pertengahan bulan **November 2021** (jadwal menyusul), **sedangkan** Ketua Pelaksana **penelitian tahun jamak wajib mengunggah proposal lanjutan** yang akan dibuka pada bulan **Desember 2021** (jadwal menyusul).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Tembusan:

1. Wakil Rektor Bidang Riset dan Inovasi
2. Para Dekan
3. Direktur Sekolah Pascasarjana/ Sekolah Vokasi