



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT

Jalan Ir. Sutami 36A Kentingan Surakarta 57126 Telp. (0271) 632916 Fax. (0271) 632368
<http://www.lppm.uns.ac.id> E-mail : lppm@uns.ac.id

Nomor : 2134/UN27.22/TU.00/2022

20 Juli 2022

Perihal : Undangan Penandatanganan Surat Perjanjian Penugasan
Pelaksanaan Program P2M Dana Kemendikbudristek Tahap II Tahun 2022 dan
Pelaksanaan P2M Direktorat Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi Tahun 2022.

Yth. Ketua Pelaksana Program P2M Dana Kemendikbudristek Tahap II Tahun 2022 dan
Pelaksanaan P2M Direktorat Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi Tahun 2022 (Lampiran 1)
di lingkungan Universitas Sebelas Maret
Surakarta

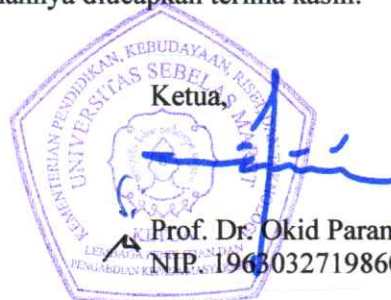
Mengharap dengan hormat kehadiran Saudara, besok pada :

Hari/tanggal : Jum'at, 22 Juli 2022
Pukul : 09.00 – 14.30 WIB
Tempat : Sub Bagian Umum dan Keuangan LPPM UNS.
Keperluan : Penandatanganan Surat Perjanjian Penugasan
a. Program P2M Dana Kemendikbudristek Tahap II Tahun 2022
b. Program P2M Direktorat Akademik Pendidikan Tinggi Vokasi Tahun 2022

Adapun Penandatanganan Surat Perjanjian Penugasan tersebut diatas, dilaksanakan dengan mekanisme sebagai berikut :

1. Ketua Pelaksana kegiatan wajib mengunggah revisi proposal dan RAB sesuai dana yang telah disetujui melalui sistem IRIS 1103. (Apabila proposal dan RAB tidak ada revisi tetap diwajibkan untuk mengunggah ke sistem IRIS 1103).
2. Ketua Pelaksana wajib mengunggah Surat Pernyataan Kesanggupan Pelaksanaan Penelitian/Pengabdian pada Masyarakat yang sudah ditandatangani basah dan bermeterai Rp 10.000,- melalui sistem IRIS1103 (yang telah diunggah di sistem BIMA);
3. Ketua Pelaksana wajib mengunduh Surat Perjanjian melalui sistem IRIS 1103, selanjutnya Surat Perjanjian tersebut dicetak rangkap 2 (dua) diberi materai Rp 10.000 di Pihak Ketua Pelaksana (lembar ke 1) dan Ketua LPPM UNS (lembar ke 2);
4. Surat Perjanjian yang sudah ditandatangani Ketua Pelaksana diserahkan ke LPPM UNS melalui **Subbagian Umum dan Keuangan (Sdr. Yugo Asmoro, SH)**;
5. **Keterlambatan penyerahan Surat Perjanjian, akan berakibat tertundanya pencairan dana secara keseluruhan;**
6. Hardcopy Surat Perjanjian yang sudah ditandatangani Ketua LPPM UNS akan dikirimkan ke masing-masing Fakultas/Unit Kerja melalui KPPMF/SP/SV/Ketua RG. Selanjutnya KPPMF/SP/SV/Ketua RG akan menyerahkan ke Ketua Pelaksana;
7. Ketua Pelaksana wajib mengunggah Surat Perjanjian yang sudah ditandatangani Ketua LPPM UNS dan Ketua Pelaksana ke sistem IRIS 1103 untuk keperluan akreditasi dan kinerja P2M;
8. Petunjuk Teknis Revisi Proposal, Revisi RAB dan Unduh Dokumen Perjanjian Penugasan P2M terdapat pada Lampiran 2.

Demikian undangan ini kami sampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Tembusan Yth :

1. Wakil Rektor Riset dan Inovasi;
2. Dekan Fakultas/Sekolah Pascasarjana/
Sekolah Vokasi; (Sesuai data penerima dana penelitian).
3. KPPMF/SP/SV. (Sesuai data penerima dana penelitian).

Prof. Dr. Okid Parama Astirin, M.S
NIP. 196303271986012002