



PETUNJUK TEKNIS **UNGGAH DOKUMEN LAPORAN KEMAJUAN** **P2M NON APBN UNS** **MELALUI SISTEM IRIS 1103**

Login IRIS1103 Menggunakan SSO

Silahkan akses laman iris melalui www.iris1103.uns.ac.id

Login User Form Login IRIS1103

Single Sign On More simply, Faster & Integrated
SSO-UNS Support
Klik **disini** untuk masuk dengan SSO-UNS
Seluruh Akun User Peneliti ataupun Ketua RG login menggunakan SSO UNS Klik disini

Login Dosen dan Ketua RG dengan **SSO UNS**

Login Dosen dengan Google mail @staff

Login Operator / Administrator
Silahkan Masukkan username Operator / Administrator

Login Operator / Admin

Silahkan Masukkan Password

Password

Silahkan Pilih User Login

Reviewer

0 + 7 = captcha

Login Direktor Comer klik **disini**

Submit Login

klik SSO-UNS Support atau Login Dosen Peneliti dan Ketua RG dengan SSO

1. Masukkan E-mail SSO UNS
2. Masukkan Password
3. Klik Masuk/Login

Masukkan email dan password anda

Email UNS

Kata sandi

Ingat saya

Masuk

atau

Login Mahasiswa MBKM dengan Google

Lupa password? | Aktivasi akun | Bantuan

Apabila sudah muncul halaman web seperti ini berarti proses login akun iris sudah berhasil.

BERANDA CATATAN HARIAN PENGUNAAN ANGGARAN LUARAN P2M LAPORAN KEMAJUAN LAPORAN AKHIR TKT CV PERSONAL

USER

GROUP RISET

KOORDINATOR GROUP RISET

ACCOUNT REPRESENTATIVE

DATA SCOPIUS

DATA KINERJA & P2M PUSDI

ATUR PENGUSUL HIBAH PPI PUSDI

DATA KINERJA

BANTUAN PUBLIKASI

P2M UNS

P2M NON APBN

P2M SKEMA MANDIRI

P2M APBN

P2M SKEMA KERJASAMA

KKN

Dr. Udin, S.Pd., M.Pd.
NIDN. 00234567

PROFILE

DETAIL PROFIL DOSEN DAN AKTIFITAS DOSEN

Home Dosen Detail Profil Dosen dan Aktifitas Dosen

TENTANG UDIN

ID Kepogawaian : 1910
Nama : Dr. Udin
NIDN : 00234567
NIP/NIK : 197001010100000000
Tempat, Tanggal Lahir : YOGYAKARTA, 01/01/1970
Alamat : Jember
Jenis Kelamin : Laki-laki
Group Riset / Penelitian Aktif : GRUB (s/d sekarang) -- rg
Pangkat/Golongan : PUSDI
Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
Fakultas/Jurusan : Psikologi
Telpn : 08121234567

A. CETAK HALAMAN IDENTITAS LAPORAN KEMAJUAN & KOMPILASI LAPORAN KEMAJUAN

1. Untuk mencetak **Halaman Identitas** silakan klik menu berikut:

1. Klik "LAPORAN KEMAJUAN"

2. Klik "Select Tahun"

3. Pilih Judul

4. Klik "Print"

Setelah Klik menu Print maka **Halaman Identitas** akan otomatis terunduh dengan format PDF, yang terdiri dari: (1) Halaman Cover; (2) Halaman Identitas Laporan Kemajuan; (3) Informasi Tugas Tim Pengusul P2M; (4) Ringkasan Dana Pengusul P2M.

Berikut adalah contoh Hasil Unduhan "Halaman Identitas":

1. HALAMAN COVER

2. HALAMAN IDENTITAS LAPORAN KEMAJUAN

3. LAMPIRAN LAPORAN KEMAJUAN

4. KETERIBUTAN MAHASISWA DALAM P2M

5. INFORMASI TUGAS TIM PENGUSUL P2M

6. RINGKASAN DANA PENGUSUL P2M

2. Halaman Identitas Laporan Kemajuan kemudian **dikompilasi** menjadi **1 (satu) file full laporan kemajuan** dalam format **PDF maks. 5 MB**, kemudian diunggah ke sistem IRIS1103. **Sistematika laporan kemajuan** sesuai Panduan P2M UNS.

SISTEMATIKA LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN IDENTITAS
RINGKASAN
DAFTAR ISI
BAB 1. PENDAHULUAN
A. Latar Belakang
B. Perumusan Masalah
C. Tujuan dan Manfaat Penelitian
BAB 2. METODE PENELITIAN
BAB 3. HASIL YANG TELAH DICAPAI
A. Hasil Penelitian dan Pembahasan
B. Status Luaran Penelitian
BAB 4. RENCANA SELANJUTNYA
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

- Artikel ilmiah (draf, bukti status submisi atau reprint), jika ada
- Informasi produk penelitian

SISTEMATIKA LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN IDENTITAS
RINGKASAN
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB 1. PENDAHULUAN
A. Latar Belakang
B. Analisis Permasalahan Mitra
BAB 2. SOLUSI DAN TARGET LUARAN
A. Solusi Terhadap Permasalahan Mitra
B. Target Luaran
**BAB 3. METODE PELAKSANAAN
PENGABDIAN**
BAB 4. HASIL DAN PEMBAHASAN
A. Hasil Pengabdian dan Pembahasan
B. Status Luaran Pengabdian
BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN

- Dokumentasi kegiatan
- Modul pelatihan
- Dll.



INPUT LAPORAN PENGGUNAAN KEUANGAN 70%

(Berpedoman Pada Juknis Pembuatan SPJ P2M UNS)

1. Untuk memulai input laporan penggunaan keuangan 70%, kembali ke menu utama sebagai berikut:

- a) Silahkan klik **Penggunaan Anggaran**
- b) Pilih **Tahun**/klik **Select Tahun** pastikan skema dan judulnya sesuai kemudian
- c) Klik **Rincian Anggaran** maka akan muncul informasi prosentase serapan dana dan input item jenis pembelanjaan.

a. Klik "Penggunaan Anggaran"

b. Klik "Select Tahun"

c. Klik "Rincian Anggaran"

2. Setelah klik **Rincian Anggaran** maka akan muncul informasi biaya disetujui, tahap awal 70%, tahap akhir 30%, prosentase (%) serapan dana dan input item jenis pembelanjaan. Untuk memulai input penggunaan anggaran 70% silahkan **klik TANDA PLUS (+)** sebelah kanan sesuai dengan **Item Pembelanjaan** sebagai berikut:

Tampilan "Tahap awal 70%" dan "Tahap Akhir 30%"

Klik Tanda "+"

3. Setelah klik **tanda plus (+)** selanjutnya Klik **+ Tambah Item Pembelanjaan** untuk menambahkan pembelanjaan, maka muncul form isian anggaran silahkan input/ ketik detail: **1). uraian penggunaan; 2). jumlah barang; 3). satuan; 4). Harga satuan; 5). Tanggal penggunaan; 6). upload buktinya** dalam bentuk **JPG/PDF**; 7). klik **Simpan**

Setelah di Klik akan Muncul Halaman Berikut

4. Klik **+ Tambah Item Pembelanjaan** untuk menambahkan pembelanjaan, lakukan secara **berulang-ulang** sampai seluruh Item pembelanjaan selesai diinputkan **maksimal 70%**.

5. Setelah Penggunaan Anggaran selesai diinputkan **maksimal 70%** dari total dana disetujui, kemudian kembali ke Jenis Anggaran **Klik Download PDF Isian Anggaran** selanjutnya **diunggah** ke sistem IRIS1103.

No	Jenis Pembelanjaan	Keterangan	Informasi
1	BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa/Service, Pelaporan, diseminasi hasil P2M, dll Info Verifikasi Data:	Rp. 0,-
2	BELANJA BAHAN	Bahan habis pakai, komponen atau peralatan Info Verifikasi Data:	Rp. 0,-
3	BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Perjalanan/Transportasi Info Verifikasi Data:	Rp. 0,-
4	HONORARIUM	Marasumber dari luar UNG, pembantu peneliti, pembantu lapangan, surveyor Info Verifikasi Data:	Rp. 0,-
5	SISA DANA TIDAK TERBERAP	Sisa dana tidak teresap Info Verifikasi Data:	Rp. 0,-
JUMLAH / SUB TOTAL ANGGARAN YANG DIGUNAKAN (Rp)			Rp. 0,-

CONTOH HASIL UNDUHAN PDF ISIAN ANGGARAN

Penggunaan Anggaran

Skema Penelitian	: PENELITIAN UNGGULAN TERAPAN (PUT-UNS) SINERGI TEKNOLOGI THERMO-MECHANICAL FERMENTATION (TMF) DENGAN SUPLEMENTASI ENZIM FITASE DAN PROTEASE
Judul Penelitian	: PADA PAKAN BROILER BERDENSITAS RENDAH: UPAYA UNTUK MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS DAN KESEHATAN AYAM BROILER YANG RENDAH POLUTAN
Biaya Setujui	: Rp.99.630.000,-
Tahap Awal 70%	: 70 % x Rp.99.630.000,- = Rp.69.741.000,-
Tahap Akhir 30 %	: 30 % x Rp.99.630.000,- = Rp.29.889.000,-
Prosentase serapan total	: 1 % (Rp.1.000.000,-)

No	Jenis Pembelanjaan	Keterangan	Total (Rp)
1	BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA	Jasa/Sewa, Pelaporan, diseminasi hasil P2M, dll	Rp.1.000.000,-
2	BELANJA BAHAN	Bahan habis pakai, komponen atau peralatan	Rp.0,-
3	BELANJA PERJALANAN LAINNYA	Perjalanan/Transportasi	Rp.0,-
4	HONORARIUM	Narasumber dari luar UNS, pembantu peneliti, pembantu lapangan, surveyor	Rp.0,-
5	SISA DANA TIDAK TERSERAP	Sisa dana tidak terserap	Rp.0,-
TOTAL			Rp.1.000.000,-

BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA

Keterangan Anggaran : Jasa/Sewa, Pelaporan, diseminasi hasil P2M, dll

No	Tanggal Pembelanjaan	Penggunaan	Bukti	Total (Rp)
1	2022-05-19	adsdasdas	Tidak Ada !	Rp.1.000.000,-
Sub Total Penggunaan Anggaran (Rp)				Rp.1.000.000,-

BELANJA BAHAN

Keterangan Anggaran : Bahan habis pakai, komponen atau peralatan

No	Tanggal Pembelanjaan	Penggunaan	Bukti	Total (Rp)
Sub Total Penggunaan Anggaran (Rp)				Rp.0,-

BELANJA PERJALANAN LAINNYA

Keterangan Anggaran : Perjalanan/Transportasi

No	Tanggal Pembelanjaan	Penggunaan	Bukti	Total (Rp)
Sub Total Penggunaan Anggaran (Rp)				Rp.0,-

HONORARIUM

Keterangan Anggaran : Narasumber dari luar UNS, pembantu peneliti, pembantu lapangan, surveyor

No	Tanggal Pembelanjaan	Penggunaan	Bukti	Total (Rp)
Sub Total Penggunaan Anggaran (Rp)				Rp.0,-

SISA DANA TIDAK TERSERAP

Keterangan Anggaran : Sisa dana tidak terserap

No	Tanggal Pembelanjaan	Penggunaan	Bukti	Total (Rp)
Sub Total Penggunaan Anggaran (Rp)				Rp.0,-

Surakarta, 19 May 2022



Prof. Dr.sc.agr. Ir. Adi Ratriyanto S.Pt., M.P.,
IPM., ASEAN Eng.
NIP. 197204212000121001

INPUT LOGBOOK/ CATATAN HARIAN

1. Silahkan klik **Catatan Harian** kemudian klik **List/Tambah Catatan** maka akan muncul menu untuk menambahkan catatan harian/ logbook klik **+Tambah Catatan** silahkan **input uraian kegiatan; persentase kegiatan; tanggal kegiatan** kemudian klik **Simpan**:

a. Klik "Catatan Harian"

c. Klik "List/Tambah Catatan"

No	Program Hibah	Keterangan	Jumlah Catatan
1	Aplikasi Bioteknologi untuk Optimalisasi Produktivitas Temak dalam Menghasilkan Produk Pangan Fungsional Pencegah Stunting Skema Hibah : MANDATORY RISET (MR-UNS)	Jenis : Penelitian Tahun : 2023 Status : pntip	List / Tambah Catatan
2	Aplikasi Nutrisi dan Teknologi Pakan Untuk Meningkatkan Parameter Produktivitas Temak Skema Hibah : PENELITIAN HIBAH GRUP RISET (PENELITIAN HGR-UNS) A	Jenis : Penelitian Tahun : 2023 Status : pntip	List / Tambah Catatan

Daftar Catatan Harian Kegiatan (Log Book)

Klik "Tambah Catatan"

No	Tanggal kegiatan	Catatan	Presentase
----	------------------	---------	------------

Setelah di Klik akan Muncul Halaman Berikut

Tambah Catatan Harian Kegiatan (Log Book)

Lengkapi Isian Data

Klik "Simpan"

Uraian Kegiatan	<input type="text"/>
Presentase Capaian	<input type="text"/> %
Tanggal Kegiatan	<input type="text"/>

2. Setelah Input data pelaksanaan kegiatan selesai silahkan **Klik Download PDF isian LOGBOOK** untuk mengunduhnya kemudian silahkan diupload ke sistem IRIS1103. **"Apabila ingin mengeditnya silahkan klik Tanda PENSIL untuk menghapus klik Tanda X"**

Daftar Catatan Harian Kegiatan (Log Book)
Silahkan menambah catatan harian (Log Book) kegiatan penelitian.







CATATAN HARIAN KEGIATAN (LOG BOOK)

Home > Log Book

Skema Penelitian : World Class Research (WCR)
Judul Penelitian : Analisis Metagenomik Dan Ekspresi Gen Cekaman Panas (heat Shock Protein 70) Untuk Mengkaji Peran Betain Terhadap Komposisi Mikroflora Intestinum Puyuh

[Download PDF isian LOG BOOK](#) >>> **a. Klik untuk download Logbook yang telah diisi** [Upload PDF isian LOG BOOK Aktif yang telah ditandatangani](#) [Upload PDF isian LOG BOOK Inaktif yang telah ditandatangani](#) **Tanda Pensil untuk Edit** **Tanda Silang untuk Hapus**


[Tambah Catatan](#)

No	Tanggal kegiatan	Catatan	Prosentase
1	2022-03-21	Penandatanganan kontrak penelitian di LPPM UNS	1%  
2	2022-03-22	Diskusi dengan tim penelitian tentang persiapan pelaksanaan penelitian	2%  
3	2022-03-25	Diskusi dengan mahasiswa pembantu pelaksana penelitian	5%  

CONTOH HASIL UNDUHAN PDF ISIAN LOGBOOK

LOG BOOK KEGIATAN P2M

Daftar Catatan Harian Kegiatan P2M (Log Book)

No. Reg:


Judul Penelitian : Analisis Metagenomik Dan Ekspresi Gen Cekaman Panas (heat Shock Protein 70) Untuk Mengkaji Peran Betain Terhadap Komposisi Mikroflora Intestinum Puyuh

Bidang Ilmu / Group Riset : PERTANIAN / Nutrisi dan Teknologi Pakan


Bidang Kajian : Ketahanan dan keamanan pangan

SKIM : World Class Research (WCR)

Uraian Catatan :

No	Tanggal Kegiatan	Catatan	Prosentase
1	2022-03-21	Penandatanganan kontrak penelitian di LPPM UNS	1 %
2	2022-03-22	Diskusi dengan tim penelitian tentang persiapan pelaksanaan penelitian	2 %
3	2022-03-25	Diskusi dengan mahasiswa pembantu pelaksana penelitian	5 %

Surakarta, 20 June 2023



Prof. Dr.sc.agr. Ir. Adi Ratriyanto S.Pt., M.P.,
IPM., ASEAN Eng.
NIP. 197204212000121001

INPUT LUARAN P2M

1. Untuk melakukan input **Luaran P2M** silakan klik menu berikut:

The screenshot shows the P2M system dashboard. At the top, there are navigation menus: 'PENGUNAAN ANGGARAN', 'LUARAN P2M', and 'LAPORAN KEMAJUAN'. A callout box 'a. Klik "Luaran P2M"' points to the 'LUARAN P2M' menu. On the right, the user is logged in as 'ONLINE USER 3' for the year '2023'. Below the navigation, there are two main sections: 'TAGIHAN LUARAN SEBAGAI KETUA' and 'TAGIHAN LUARAN SEBAGAI ANGGOTA'. A callout box '(Menu "TAGIHAN LUARAN SEBAGAI ANGGOTA" diinput khusus bagi Anggota Skema Penelitian HGR A dan HGR B)' points to the 'TAGIHAN LUARAN SEBAGAI ANGGOTA' section. Below this, there is a search bar for 'LUARAN KEGIATAN P2M SEBAGAI KETUA'. A callout box 'b. Klik "TAGIHAN LUARAN SEBAGAI KETUA"' points to this search bar. The main content area shows a table of activities with columns for 'No', 'Program Hibah', and 'Keterangan'. A callout box 'c. Klik "Luaran P2M Kemajuan"' points to a 'Luaran P2M Kemajuan' link in the table. The table contains two rows of activities, each with a 'Luaran P2M Kemajuan' link.

Menu Input **Luaran P2M** bisa juga diakses melalui menu Upload **Laporan Kemajuan P2M**:

The screenshot shows the 'Upload Laporan Kemajuan P2M' page. At the top, there is a header 'Upload Laporan Kemajuan P2M' and a sub-header 'LAPORAN KEMAJUAN P2M'. Below this, there is a table of activities with columns for 'Skema P2M', 'Judul P2M', 'Laporan Kemajuan', 'Bukti Luaran', 'Log Book', 'Penggunaan Anggaran', and 'Kontrak P2M'. A callout box 'Klik "Form Upload Bukti Luaran P2M"' points to a 'Form Upload Bukti Luaran P2M' link in the table. Below the table, there are three sections for uploading files: 'Upload Laporan Kemajuan', 'Upload LOG BOOK/Catatan Harian', and 'Upload Penggunaan Anggaran 70%'. Each section has a 'Choose File' button and a 'Submit' button. The 'Upload Laporan Kemajuan' section has a note '*file dengan format .pdf'. The 'Upload LOG BOOK/Catatan Harian' section has a note '*file dengan format .pdf'. The 'Upload Penggunaan Anggaran 70%' section has a note '*file dengan format .pdf'. Below these sections, there is a section for 'UPLOAD PROGRES LUARAN' with a 'Form Upload Bukti Luaran P2M' link.



PENTING:
PADA SKEMA
PENELITIAN HGR A
DAN HGR B ,
KETUA DAN
ANGGOTA WAJIB
MELAKUKAN INPUT
LUARAN

Setelah di Klik akan Muncul Halaman Berikut

Upload Luaran P2M Kemajuan

Silahkan menambahkan Upload Luaran P2M Kemajuan.

UPLOAD LUARAN P2M KEMAJUAN

Home Luaran Upload Luaran P2M Kemajuan

Download Formulir Capaian Luaran Kemajuan Upload Formulir Capaian Luaran Kemajuan

APLIKASI NUTRISI DAN TEKNOLOGI PAKAN UNTUK MENINGKATKAN PARAMETER PRODUKTIVITAS TERNAK

1. Publikasi Ilmiah

Unggah Bukti Luaran >>>> **Klik "Unggah Bukti Luaran"**

Setelah di Klik akan Muncul Halaman Berikut

TAMBAH DOKUMEN LUARAN P2M

Home Luaran Tambah Dokumen Luaran P2M

Kegiatan P2M	Apikasi Nutrisi dan Teknologi Pakan Untuk Meningkatkan Parameter Produktivitas Ternak	Otomatis Terisi oleh Sistem
Janji Luaran P2M	Publikasi Ilmiah	
Jenis Luaran P2M	- Select -	Lengkapi Isian Data
Sub Luaran P2M		
Progres Luaran P2M		
Judul Luaran	Isikan Judul Luaran	
Link Terkait Luaran	Isikan Link terkait jika ada	
Keterangan Luaran <small>(Isikan informasi detail luaran)</small>		
Upload file	Choose File to Upload <small>Supports upload of up to 10MB per file</small>	Klik "Choose File untuk upload Bukti Luaran"
	submit	Klik "Submit"

UPLOAD LUARAN P2M KEMAJUAN

Home Luaran Upload Luaran P2M Kemajuan

Download Formulir Capaian Luaran Kemajuan Upload Formulir Capaian Luaran Kemajuan

TOWARDS SOCIETY 5.0 WITH DATA SCIENCE TECHNOLOGY AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE IN VARIOUS DOMAINS TO OVERCOME DIGITAL TRANSFORMATION CHALLENGES

1. Publikasi Ilmiah

Unggah Bukti Luaran

1. Prosiding + Prosiding Internasional ter indeks scopus [Draft Artikel](#) +

Judul : Tetst xxxx - **Submit oleh (Fiddin Yusfida A'La.S.T., M.Eng.)**

Dokumen Pendukung : Tanggal Unggah : 2023-06-18 10:16:35

Hasil input Bukti Luaran akan muncul disini

Klik Ikon "PDF" untuk Cek Kembali Bukti Luaran yang Diunggah

TOWARDS SOCIETY 5.0 WITH DATA SCIENCE TECHNOLOGY AND ARTIFICIAL INTELLIGENCE IN VARIOUS DOMAINS TO OVERCOME DIGITAL TRANSFORMATION CHALLENGES

1. Publikasi Ilmiah

Unggah Bukti Luaran

1. Prosiding + Prosiding Internasional ter indeks scopus [Draft Artikel](#) +

Judul : Tetst xxxx - **Submit oleh (Fiddin Yusfida A'La.S.T., M.Eng.)**

Dokumen Pendukung : Tanggal Unggah : 2023-06-18 10:16:35

Khusus pada skema Penelitian HGR A dan B akan muncul nama Anggota yang sudah unggah luaran

UNGGAH (UPLOAD) DOKUMEN LAPORAN KEMAJUAN, KEUANGAN, & LOGBOOK MELALUI SISTEM IRIS1103

Untuk unggah dokumen yang sudah lengkap (Laporan Kemajuan, Laporan Keuangan, dan Logbook) silakan klik menu berikut:

1. Klik "LAPORAN KEMAJUAN"

2. Klik "Select Tahun"

3. Pilih Judul

4. Klik "Upload Lap Kemajuan"

Setelah di Klik akan Muncul Halaman Berikut

The screenshot shows the IRIS1103 system interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: 'PENGUNAAN ANGGARAN', 'LUARAN P2M', 'LAPORAN KEMAJUAN', 'LAPORAN AKHIR', 'TKT', and 'CV PERSONAL'. The 'LAPORAN KEMAJUAN' menu is highlighted with a red box and a hand cursor. To the right, the 'ONLINE USER' is '14' and the 'YEAR' is '2023'. Below the navigation bar, there is a section titled 'Upload Laporan Kemajuan P2M' with a sub-header 'LAPORAN KEMAJUAN P2M'. A search bar is present with the text 'Silahkan Ceri berdasarkan tahun P2M.'. Below the search bar, there is a 'Home' link and a 'Laporan Kemajuan' link. A dropdown menu for 'Select Tahun' is shown with '2023' selected. Below this, there is a table with columns 'No', 'Program Hibah', 'Keterangan', and 'Upload Lap Kemajuan'. The table contains three rows of data. The first row has '1' in the 'No' column, 'Aplikasi Bioteknologi untuk Optimalisasi Produktivitas Ternak dalam Menghasilkan Produk Pangan Fungsional Pencegah Stunting' in the 'Program Hibah' column, 'Jenis : Penelitian Tahun : 2023' in the 'Keterangan' column, and an 'Upload Lap Kemajuan' button in the last column. The second row has '2' in the 'No' column, 'Aplikasi Nutrisi dan Teknologi Pakan Untuk Meningkatkan Parameter Produktivitas Ternak' in the 'Program Hibah' column, 'Jenis : Penelitian Tahun : 2023' in the 'Keterangan' column, and an 'Upload Lap Kemajuan' button in the last column. The third row has '3' in the 'No' column, 'Aplikasi Tepung Telur Intertel Afkir Pada Ransum Untuk Meningkatkan Produksi Dan Kualitas Fisik-Kimiawi Daging Broiler' in the 'Program Hibah' column, 'Jenis : Penelitian' in the 'Keterangan' column, and an 'Upload Lap Kemajuan' button in the last column. Red arrows point to the 'LAPORAN KEMAJUAN' menu, the 'Select Tahun' dropdown, the 'Upload Lap Kemajuan' buttons, and the 'Setelah di Klik akan Muncul Halaman Berikut' text. A dashed red arrow points from the 'Upload Lap Kemajuan' buttons to the next screenshot.

Upload Laporan Kemajuan P2M

Silahkan upload laporan kemajuan kegiatan P2M.

LAPORAN KEMAJUAN P2M

Home Laporan kemajuan

Skema P2M : PENELITIAN HIBAH GRUP RISET (PENELITIAN HGR-UNS) A
Judul P2M : Aplikasi Nutrisi dan Teknologi Pakan Untuk Meningkatkan Parameter Produktivitas Ternak
Laporan Kemajuan : Status Dokumen Belum Upload
Bukti Luaran : Status Dokumen Belum Upload
Log Book : Status Dokumen Belum Upload
Penggunaan Anggaran : Status Dokumen Belum Upload
Kontrak P2M : Status Dokumen Sudah Upload, Lihat Dokumen [Disini](#) [Klik](#) Untuk Memperbarui Unggah Kontrak

UPLOAD LAPORAN KEMAJUAN

*Silahkan segera melakukan upload file - file yang dibutuhkan untuk laporan Kemajuan

Upload Laporan Kemajuan
No file selected Choose File Submit
*file dengan format .pdf

Upload LOG BOOK/Catatan Harian
No file selected Choose File Submit
*file dengan format .pdf

Upload Penggunaan Anggaran 70%
No file selected Choose File Submit
*file dengan format .pdf

UPLOAD PROGRES LUARAN

Upload Bukti Luaran P2M
Form Upload Bukti Luaran P2M

Silakan Unggah/Upload Dokumen sesuai dengan Tempatnya dengan cara Klik: "Choose File" kemudian "Submit"

The screenshot shows the 'Upload Laporan Kemajuan P2M' page. At the top, there is a navigation bar with 'Home' and 'Laporan kemajuan' links. Below the navigation bar, there is a list of items with their status: 'Skema P2M : PENELITIAN HIBAH GRUP RISET (PENELITIAN HGR-UNS) A', 'Judul P2M : Aplikasi Nutrisi dan Teknologi Pakan Untuk Meningkatkan Parameter Produktivitas Ternak', 'Laporan Kemajuan : Status Dokumen Belum Upload', 'Bukti Luaran : Status Dokumen Belum Upload', 'Log Book : Status Dokumen Belum Upload', 'Penggunaan Anggaran : Status Dokumen Belum Upload', and 'Kontrak P2M : Status Dokumen Sudah Upload, Lihat Dokumen [Disini](#) [Klik](#) Untuk Memperbarui Unggah Kontrak'. Below this, there is a section titled 'UPLOAD LAPORAN KEMAJUAN' with a sub-header '*Silahkan segera melakukan upload file - file yang dibutuhkan untuk laporan Kemajuan'. There are three upload buttons: 'Upload Laporan Kemajuan', 'Upload LOG BOOK/Catatan Harian', and 'Upload Penggunaan Anggaran 70%'. Each button has a 'No file selected' status, a 'Choose File' button, and a 'Submit' button. Below the 'Upload Laporan Kemajuan' button, there is a note '*file dengan format .pdf'. Below the 'Upload LOG BOOK/Catatan Harian' button, there is a note '*file dengan format .pdf'. Below the 'Upload Penggunaan Anggaran 70%' button, there is a note '*file dengan format .pdf'. At the bottom, there is a section titled 'UPLOAD PROGRES LUARAN' with a sub-header 'Upload Bukti Luaran P2M' and a button 'Form Upload Bukti Luaran P2M'. Red arrows point from the 'Choose File' buttons to a blue box containing the text 'Silakan Unggah/Upload Dokumen sesuai dengan Tempatnya dengan cara Klik: "Choose File" kemudian "Submit"'. A dashed red arrow from the previous screenshot points to the 'Upload Laporan Kemajuan' button.

Pastikan dan cek kembali seluruh dokumen laporan kemajuan P2M Non APBN UNS beserta kelengkapannya **sudah ter-upload** dan **tidak keliru**. **File yang berhasil di unggah (upload) berwarna hijau**.

Upload Laporan Kemajuan P2M

Silahkan upload laporan kemajuan kegiatan P2M.

LAPORAN KEMAJUAN P2M

Home > Laporan kemajuan

Skema P2M

Judul P2M

Laporan Kemajuan

Bukti Luaran

Log Book

Penggunaan Anggaran

Kontrak P2M

PENELITIAN UNGGULAN TERAPAN (PUT-UNS)

SINERGI TEKNOLOGI THERMO-MECHANICAL FERMENTATION (TMF) DENGAN SUPLEMENTASI ENZIM FITASE DAN PROTEASE PADA PAKAN BROILER BERDENSITAS

RENDAH: UPAYA UNTUK MENINGKATKAN PRODUKTIVITAS DAN KESEHATAN AYAM BROILER YANG RENDAH POLUTAN

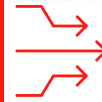
✔ Status Dokumen Sudah Upload, Lihat Dokumen [?] Disini

✔ Status Dokumen Sudah Upload, Lihat Dokumen [?] Disini

✔ Status Dokumen Sudah Upload, Lihat Dokumen [?] Disini

✔ Status Dokumen Sudah Upload, Lihat Dokumen [?] Disini

✔ Status Dokumen Sudah Upload, Lihat Dokumen [?] Disini [?] Klik Untuk Memperbarui Unggah Kontrak



**PASTIKAN SEMUA SUDAH
BERWARNA HIJAU**



Apabila ingin memperbaiki dokumen yang salah upload silahkan **tindih/unggah** lagi, kemudian **klik F5** pada keyboard atau **direfresh pada browser** dan silahkan cek kembali filenya.





TERIMA KASIH

Sudah Membaca dan Menyimak Juknis ini secara Seksama

TEAMS:

Sub Bagian Program , Data
dan Informasi LPPM UNS