



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Promosi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

PANDUAN PROGRAM

Panduan Pendaftaran dan Submit Proposal

Program BERDIKARI

Mandala, Skala+, dan Saintek Nusantara



GAMBARAN UMUM

Isi panduan

01	Pendaftaran akun	Berlaku untuk seluruh skema	03–09
02	Pilihan skema	Arahkan pengusul ke bagian yang sesuai	10
03	Mandala	Pengajuan hingga status pengiriman	11–20
04	Skala+	Pengajuan hingga status pengiriman	21–30
05	Saintek Nusantara	Pengajuan hingga status pengiriman	31–40
06	Bantuan	Kontak dan penanganan kendala	41



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Inovasi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

GAMBARAN UMUM

Persiapan sebelum mendaftar

Akses akun

Alamat email aktif dan data kontak yang dapat dihubungi.

Data pengusul

Identitas, informasi perguruan tinggi, dan data tim sesuai formulir.

Bahan usulan

Draf proposal, rencana kegiatan, luaran, dan anggaran.

Dokumen pendukung

Berkas sesuai persyaratan skema yang akan dipilih.



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Inovasi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

BAGIAN 01

Pendaftaran Akun

Berlaku untuk Mandala, Skala+, dan Saintek Nusantara.

05 Akses portal 06–07 Registrasi 08–09 Login dan profil



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Bimbingan dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



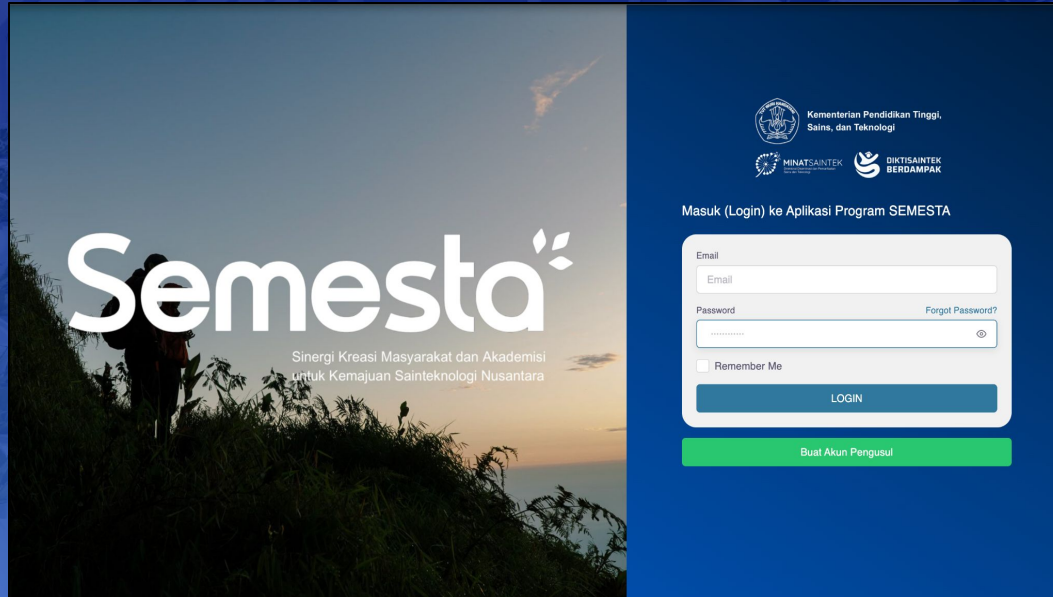
DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

01 / PENDAFTARAN AKUN

Akses portal pendaftaran



- 01 Buka website
[https://program-minatsaintek.ke
mdiktisaintek.go.id/](https://program-minatsaintek.ke.mdiktisaintek.go.id/)
- 02 Pilih login/buat akun pada halaman awal.
- 03 Jika sudah memiliki akun, masukkan email dan password lalu menekan tombol login.



01 / PENDAFTARAN AKUN

Formulir pendaftaran akun

Pendaftaran Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek



Membuat Akun

Silakan isi data di bawah

Nama Lengkap (tanpa gelar)

Nama Lengkap

Nomor Handphone

628123....

Tipe

- PILIH TIPE PENDAFTAR -

Email

email@example.com

Password

xxxx

Password harus mengandung setidaknya 1 huruf kapital, 1 angka, dan 1 karakter spesial (!, @, #, \$, %, ^, &, *)



Silakan masukan kode diatas

☐ Saya setuju dengan aturan privasi dan ketentuan layanan

BUAT AKUN

Sudah memiliki akun? Login dengan klik di sini

- 01** Isi seluruh kolom wajib sesuai identitas pengusul.
- 02** Gunakan email aktif dan buat kata sandi sesuai ketentuan portal.
- 03** Periksa kembali data, lalu pilih Buat Akun.



01 / PENDAFTARAN AKUN

Login ke akun pengusul

Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi

MINATSAINTEK

DIKTISAINTEK
BERDAMPAK

Masuk (Login) ke Aplikasi Program SEMESTA

Email

7vgr1667xw@daouse.com

Password

Forgot Password?

Remember Me

LOGIN

Buat Akun Pengusul

01 Masukkan email dan kata sandi.

02 Lengkapi verifikasi tambahan jika portal memintanya.

03 Pilih Login untuk membuka dashboard.



01 / PENDAFTARAN AKUN

Kelengkapan profil pengusul

The screenshot shows the 'Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek' dashboard. The top navigation bar includes a user profile icon labeled 'test' with the email '7vgr1667xw@daouse.com'. The main content area displays a sidebar with 'Data Diri' selected, and a form titled 'Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek' for profile completion. The form fields are as follows:

Field	Value
Nama Lengkap	test
Tanggal Lahir	YYYY-MM-DD
Jenis Kelamin	☐ Laki-laki ☐ Perempuan
Nomor Handphone	628123456789
Tipe Pendaftar	DOSEN/Tenaga Kependidikan
NIDN/NITK	100
NO. KTP	NO. KTP
Asal Institusi	- PILIH INSTITUSI -
Foto	Pilih File
Tipe File	.JPG, .JPEG, .PNG

A 'Simpan' button is located at the bottom of the form.

01 Klik icon Profil pada dashboard.

02 Lengkapi identitas dan data perguruan tinggi sesuai formulir.

03 Periksa data yang telah diisi, kemudian pilih [Simpan].

Setelah profil lengkap, lanjutkan ke bagian pengajuan skema yang dipilih.



PILIHAN SKEMA

Pengajuan proposal berdasarkan skema

Gunakan panduan pengajuan sesuai skema yang Anda pilih.

02 **Mandala**

Halaman 11–20

03 **Skala+**

Halaman 21–30

04 **Saintek Nusantara**

Halaman 31–40

Pendaftaran akun berlaku untuk semua skema. Formulir dan dokumen pengajuan mengikuti skema masing-masing.



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Inovasi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

BAGIAN 02 / PENGAJUAN PROPOSAL

Skema Mandala

Panduan pengajuan khusus skema Mandala.

Halaman 11–20 Formulir, unggahan, dan submit sesuai skema



02 / SKEMA MANDALA

Akses pengajuan skema Mandala

Daftar Program Daftar Program

Semua 1 Open Call 2 Segera Dibuka Pendaftaran Saya 1 Saya Didaftarkan Sudah Tutup 4

Berdikari - Sainstek Nusantara
Skema Sainstek Nusantara — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan tinggi, ko-kreasi & rekonstruksi...
Tutup: 10 Nov 2026
Belum Daftar Daftar

Berdikari - Skala Plus
Skema SKALA+ — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan tinggi (peringkatan skala & repli...
Tutup: 10 Nov 2026
Belum Daftar Daftar

Berdikari - Mandala
Skema Mandala — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan tinggi Vokasi...
Tutup: 10 Nov 2026
Belum Daftar Daftar

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Berdikari - Mandala Program > Berdikari - Mandala

1 Informasi Program
Baca sebelum mendaftar

2 Formulir Pendaftaran
Daftar — lanjutan

Siap mendaftar?
Klik tombol untuk memulai proses pendaftaran program ini.
Daftar Program Ini

Informasi Kontak
Pertanyaan seputar program:
<https://bit.ly/bantuansemda>

BERDIKARI
Berdikari - Mandala
Pendaftaran Dibuka

Kembali ke Daftar Program

01 Buka menu Daftar Program pada dashboard.

02 Kemudian pilih skema Mandala.

03 Baca informasi skema, lalu klik 'Daftar Program Ini'.



02 / SKEMA MANDALA

Data tim, mitra, dan kelembagaan

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Pengusul — Berdikari - Mandala Program > Berdikari - Mandala > Pengusul

Informasi Program Pengusul Usulan Luaran / Kegiatan Usulan Dana File Unggahan Konfirmasi & Submisi

PIC Pengusul [Langkah 1 dari 6](#)

isi data penanggung jawab (PIC) yang akan menjadi kontak utama untuk program ini.

Nama Lengkap * Jabatan / Posisi *

test Contoh: Managing Editor

Nomor HP / WhatsApp * Email *

628123456789 79gr1677wo@dausae.com

Institusi Pengusul *

Pilih institusi yang mengajukan program ini. akan akan berdasarkan data akun Anda.

Nama Institusi

— Ketik nama institusi —

Detail Tim [Tambah Anggota](#)

Daftar & anggota — diisi berdasarkan form (jika sudah terisi)

#	NAMA	PERAN DALAM TIM	ASAL INSTITUSI	PERAN	Aksi
1	test	—	—	Ketua	Lihat Edit

Beriis Ketua tim otomatis dari data PIC — klik Edit untuk mengganti Cnryx

Informasi Program Simpan Draft Simpan & Lanjutkan

01 Lengkapi data PIC Pengusul.

02 Isi bagian Tim dengan menekan tombol 'Tambah Anggota'

03 Periksa identitas, afiliasi, dan peran, kemudian tekan tombol 'Simpan & Lanjutkan'.



02 / SKEMA MANDALA

Identitas proposal

The screenshot displays the 'Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek' web application interface. The top navigation bar includes the program name and a user profile section. Below the navigation bar, there's a breadcrumb trail: 'Usulan — Berdikari - Mandala'. A progress bar indicates the current step is 'Usulan' (Step 2 of 6). The main content area is divided into two columns. The left column contains the 'Identitas Pengusul (Skema & Bidang Fokus)' section, which includes fields for 'Nama Perguruan Tinggi (Vokasi)*', 'Daftar Topik / Misi Prioritas*', 'NUPRIK / NIDN Ketua Pengusul*', 'Identitas Lembaga & Penanggung Jawab' (with fields for 'Nama Unit Khusus di PT (LPPIH / PSM / Lembaga terkait)*', 'Nama Penanggung Jawab (Pimpinan Institusi/LPPIH)*', 'Jabatan Penanggung Jawab*', and 'NIP Penanggung Jawab*'), and 'Substansi Usulan Program' (with a 'Ringkasan Eksekutif*' field). The right column contains the 'Berdikari - Mandala' section, which includes a 'Skema Mandala' dropdown, a date field 'Tutupi 10 Nov 2026', and a 'Bagian pada halaman ini' list with links to 'Identitas Pengusul (Skema & Bidang Fokus)', 'Identitas Lembaga & Penanggung Jawab', and 'Substansi Usulan Program'.

01 Isi identitas pengusul, identitas lembaga & penanggung jawab, substansi usulan program

02 Lengkapi semua isian yang tersedia sesuai petunjuk portal.

03 Periksa kesesuaian data, lalu pilih 'Simpan & Lanjutkan'.



02 / SKEMA MANDALA

Luaran / Kegiatan

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

test
7vgr1667xw@dsouse.com

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Luaran / Kegiatan — Berdikari - Mandala

Program > Berdikari - Mandala > Luaran / Kegiatan

Informasi Program
Luaran Info

Pengusul
Lengkap

Usulan
Lengkap

3 Luaran / Kegiatan
Belum Diisi/Dibuat

4 Usulan Dana
Belum Lengkap

5 File Unggahan
Belum Lengkap

6 Konfirmasi & Submisi
Belum Lengkap

Luaran / Kegiatan

Isi rencana luaran atau aktivitas yang akan dilakukan dalam program ini.

Langkah 3 dari 6

NO	NAMA LUARAN / KEGIATAN	DESKRIPSI	AKSI
+ Tambah Luaran / Kegiatan			

← Usulan

Simpan & Lanjutkan →

Berdikari - Mandala

Skema Mandala — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan Tinggi Vokasi.

Tutup: 10 Nov 2026

COPYRIGHT © 2021 Direktorat Jenderal Sains dan Teknologi, Direktorat Diseminasi dan Pemanfaatan Sains dan Teknologi, All rights Reserved

01 Isi luaran/kegiatan dari program yang diusulkan.

02 Lengkapi rencana kegiatan serta deskripsi kegiatan nya.

03 Cocokkan seluruh isian dengan dokumen proposal dan simpan.



Rencana anggaran biaya

Program Minatsaintek - Kemdikitsaintek

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Usulan Dana — Berdikari - Mandala

Informasi Program Pengusul Usulan Luaran / Kegiatan Usulan Dana File Unggahan Konfirmasi & Submisi

Usulan Dana

Isi rencana anggaran biaya (RAB) per komponen untuk program ini.

Batas total dana per tahun: Rp 1.000.000.000

Biaya Langsung Personil

Honorarium/gaji tenaga pelaksana. Maksimal 30% dari total.

Biaya Langsung Non Personil

Bahan, peralatan, perjalanan, dan operasional. Minimal 60% dari total.

Biaya Tidak Langsung

Biaya pendukung/overhead pengelolaan. Maksimal 5% dari total.

Total Rp 0

Simpan Draft Simpan & Lanjutkan

01 Isi atau unggah rincian biaya sesuai format yang diminta.

02 Periksa komponen dan total anggaran.

03 Jika sudah sesuai, lalu simpan klik 'Simpan & Lanjut'.



02 / SKEMA MANDALA

Unggah proposal dan dokumen pendukung

01 Siapkan daftar dokumen yang diperlukan sesuai dengan yang ada di gambar.

02 Unggah setiap berkas ke kolom dokumen yang sesuai.

03 Periksa nama file dan pastikan berkas yang benar telah terunggah.

02 / SKEMA MANDALA

Pemeriksaan akhir sebelum submit

[illegible]

01 Skema sesuai

Mandala telah dipilih.

02 Data lengkap

Seluruh isian wajib telah diperiksa.

03 Dokumen tepat

Berkas sesuai ketentuan.



02 / SKEMA MANDALA

Submit proposal skema Mandala

☒ Pernyataan Pengusul

Centang semua pernyataan di bawah ini sebelum mengirimkan pendaftaran:

☐ Formulir ini telah disetujui oleh Pimpinan Perguruan Tinggi, dan seluruh data yang diisi benar serta dapat dipertanggungjawabkan.

⚠ Setelah dikirim, formulir tidak dapat diubah lagi. Pastikan semua data sudah benar sebelum menekan tombol Kirim Pendaftaran.

← File Unggahan

📤 Kirim Pendaftaran

COPYRIGHT © 2021 Direktorat Jenderal Sains dan Teknologi, Direktorat Diseminasi dan Pemanfaatan Sains dan Teknologi, All rights Reserved

01 Ceklis kolom pada 'Pernyataan Pengusul'

02 Klik 'Kirim Pendaftaran'



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



MINATSAINTEK
Direktorat Inovasi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

BAGIAN 03 / PENGAJUAN PROPOSAL

Skema Skala+

Panduan pengajuan khusus skema Skala+.

Halaman 21–30 Formulir, unggahan, dan submit sesuai skema



03 / SKEMA SKALA+

Akses pengajuan skema Skala+

Daftar Program

Semua 1 Open Call 2 Segera Dibuka Pendaftaran Saya 1 Saya Didaftarkan Sudah Tutup 4

Buka
Berdikari - Sainstek Nusantara
Skema Sainstek Nusantara — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan tinggi, ko-kreasi & rekonekt...
Tutup: 10 Nov 2026
Belum Daftar Daftar

Buka
Berdikari - Skala Plus
Skema SKALA+ — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan Tinggi (peringkatan skala & repl...
Tutup: 10 Nov 2026
Belum Daftar Daftar

Buka
Berdikari - Mandala
Skema Mandala — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan Tinggi Vokasi
Tutup: 10 Nov 2026
Draft Lanjutkan

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Berdikari - Skala Plus Program > Berdikari - Skala Plus

1 Informasi Program Baca sebelum mendaftar

2 Formulir Pendaftaran Daftar setelah dibaca

Siap mendaftar?
Klik tombol untuk memulai proses pendaftaran program ini.
Daftar Program Ini

Informasi Kontak
Pertanyaan seputar program:
<https://bit.ly/bantuansementa>
Kembali ke Daftar Program

BERDIKARI
Berdikari - Skala Plus
Pendaftaran Dibuka

01 Buka menu Daftar Program pada dashboard.

02 Kemudian pilih skema Skala Plus.

03 Baca informasi skema, lalu klik 'Daftar Program Ini'.



03 / SKEMA SKALA+

Data tim, mitra, dan kelembagaan

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) | Pelaksanaan Kegiatan | Program Terdahulu (2024, 2025)

Pengusul — Berdikari - Skala Plus

Informasi Program | 1. Pengusul | 2. Usulan | 3. Luaran / Kegiatan | 4. Usulan Dana | 5. File Unggahan | 6. Konfirmasi & Submisi

PIC Pengusul [Langkah 1 dari 6](#)

Isi data penanggung jawab (PIC) yang akan menjadi kontak resmi untuk program ini.

Nama Lengkap * Jabatan / Posisi *

Nomor HP / WhatsApp * Email *

Institusi Pengusul *

Pilih institusi yang menggunakan program ini. Isian awal berdasarkan data akun Anda.

Nama Institusi

Detail Tim [Tambah Anggota](#)

CV Ketua & Anggota — diisi lewat web form (bukan unggah file)

#	NAMA	PERAN DALAM TIM	ASAL INSTITUSI	PERAN	AKSI
1	test	—	—	Ketua	Lihat Edit

Beriis Ketua terdiri otomatis dari data PIC — klik Edit untuk melengkapi CV nya.

[← Informasi Program](#) [Simpan Draft](#) [Simpan & Lanjutkan →](#)

COPYRIGHT © 2021 Direktorat Jenderal Sains dan Teknologi, Direktorat Diseminasi dan Pemanfaatan Sains dan Teknologi. All rights Reserved

01 Lengkapi data PIC Pengusul.

02 Isi bagian Tim dengan menekan tombol 'Tambah Anggota'

03 Periksa identitas, afiliasi, dan peran, kemudian tekan tombol 'Simpan & Lanjutkan'.

03 / SKEMA SKALA+

Identitas proposal

Program Minatsaintek & Kemdikitsaintek

test
Tug1607chuy@debase.com

Daftar Program (2026)

Pelaksanaan Kegiatan

Program Tendahulu (2024, 2025)

Usulan — Berdikari - Skala Plus

Program > Berdikari - Skala Plus > Usulan

Langkah disimpan

Informasi Program
Lihat info

Pengusul
Lengkap

Usulan
Belum Disetujui

Luasan / Kegiatan
Belum Lengkap

Usulan Dana
Belum Lengkap

File Unggahan
Belum Lengkap

Konfirmasi & Submit
Belum Lengkap

Identitas Pengusul (Skema & Bidang Fokus)

Langkah 2 dari 6

Daftar Topik / Jalur Pemanfaatan *

Pilih

NUPTK / NEDN Ketua Pengusul *

Identitas Lembaga & Penanggung Jawab

Nama Unit Khusus di PT (LPJM / PPM / Lembaga terkait) *

Nama Penanggung Jawab (Pimpinan Institusi/LPJM) *

Jabatan Penanggung Jawab *

NIP Penanggung Jawab

Substansi Usulan Program

Ringkasan Eksekutif %100

Nama solusi/hasil (Libang 300; maksimal 600 karakter) untuk pemanfaatan, target pengguna/instansi, baseline & target peningkatan, pendekatan adaptasi implementasi jalur pemanfaatan, hasil akhir.

Berdikari - Skala Plus

Sinema SKALAN — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan Tinggi (peningkatan skala & realisasi solusi).

Tujuan: 10 Nov 2026

Bagian pada halaman ini

Identitas Pengusul (Skema & Bidang Fokus)

Identitas Lembaga & Penanggung Jawab

Substansi Usulan Program

01 Isi identitas pengusul, identitas lembaga & penanggung jawab, substansi usulan program

02 Lengkapi semua isian yang tersedia sesuai petunjuk portal.

03 Periksa kesesuaian data, lalu pilih 'Simpan & Lanjutkan'.



03 / SKEMA SKALA+

Luaran / Kegiatan

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) | Pelaksanaan Kegiatan | Program Terdahulu (2024, 2025)

Luaran / Kegiatan — Berdikari - Skala Plus

Informasi Program | Pengusul | Usulan | **Luaran / Kegiatan** | Usulan Dana | File Unggahan | Konfirmasi & Submit

Luaran / Kegiatan

10 rencana luaran atau aktivitas yang akan dilakukan dalam program ini.

NO	NAMA LUARAN / KEGIATAN	AKSI
+ Tambah Luaran / Kegiatan		
+ Usulan		

Tambah Luaran / Kegiatan

Nama Luaran / Kegiatan *

Nama kegiatan

Deskripsi *

Deskripsi singkat

Batal Simpan

01 Isi luaran/kegiatan dari program yang diusulkan.

02 Lengkapi rencana kegiatan serta deskripsi kegiatan nya.

03 Cocokkan seluruh isian dengan dokumen proposal dan simpan.



03 / SKEMA SKALA+

Rencana anggaran biaya

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

test 7ygr16E7nn@dbouse.com

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Usulan Dana — Berdikari - Skala Plus Program > Berdikari - Skala Plus > Usulan Dana

Informasi Program Pengusul Usulan Luaran / Kegiatan Usulan Dana File Unggahan Konfirmasi & Submisi

Usulan Dana

isi rencana anggaran biaya (RAB) per komponen untuk program ini.

Batas total dana per tahun: Rp 500.000.000

Biaya Langsung Personil

Personil langsung forage pelaksanaan. Maksimal 30% dari total.

Maksimal 30%

Biaya Langsung Non Personil

Bahan, peralatan, perjalanan, dan operasional. Minimal 65% dari total.

Minimal 65%

Biaya Tidak Langsung

Biaya persediaan/overhead pengelolaan. Maksimal 5% dari total.

Maksimal 5%

Total Rp 0

Luaran / Kegiatan Simpan Draft Simpan & Lanjutkan

Berdikari - Skala Plus

Skema SKALA+ — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan Tinggi (peningkatan skala & replikasi solusi).

Tutup: 10 Nov 2026

COPYRIGHT © 2021 Direktorat Jenderal Sains dan Teknologi, Direktorat Diseminasi dan Pemanfaatan Sains dan Teknologi. All rights Reserved

01 Isi rincian biaya sesuai format yang diminta.

02 Periksa komponen dan total anggaran.

03 Jika sudah sesuai, lalu simpan klik 'Simpan & Lanjut'.



03 / SKEMA SKALA+

Unggah proposal dan dokumen pendukung

The screenshot displays the 'Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek' web interface. At the top, there's a navigation bar with the program name and a user profile 'test' with email '7ygrld7we@daesute.com'. Below this, a breadcrumb trail shows 'Daftar Program (2026)' > 'Pelaksanaan Kegiatan' > 'Program Tendahulu (2024, 2025)' > 'Program > Berdikari - Skala Plus' > 'File Unggahan'. A green notification bar states 'Langkah disimpan.'.

The main content area features a progress bar with six steps: 1. Informasi Program (Info), 2. Pengusul (Pengusul), 3. Usulan (Usulan), 4. Luasan / Kegiatan (Luasan / Kegiatan), 5. Usulan Dana (Usulan Dana), and 6. File Unggahan (File Unggahan). The 'File Unggahan' step is currently active.

Under the 'File Unggahan' section, there's a heading 'File Unggahan' and a sub-heading 'Unggah semua dokumen kelengkapan yang diperlukan untuk pendaftaran ini.' followed by a link 'Langkah 5 dari 6'. Below this, a list of required documents is shown, each with a 'Unggah' button:

- Halaman Pengesahan dan Identitas Pengusul *
- Surat Komitmen Pimpinan Perguruan Tinggi *
- Surat Komitmen Dukungan Mitra *
- Proposal Lengkap *
- Rincian Anggaran Belanja (RAB) *
- Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi yang Masih Berlaku *

On the right side, there's a section titled 'Berdikari - Skala Plus' with a description: 'Skema SKALA+ — Program Katalisator Kembar Berdikari di Perguruan Tinggi (peningkatan skala & replikasi solusi).' and a date '10 Nov 2026'. Below this, a 'Status Dokumen' section lists the uploaded files with status indicators: 'Halaman Pengesahan dan Identitas Pengusul', 'Surat Komitmen Pimpinan Perguruan Tinggi', 'Surat Komitmen Dukungan Mitra', 'Proposal Lengkap', 'Rincian Anggaran Belanja (RAB)', and 'Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi yang Masih Berlaku'.

At the bottom, there are two buttons: 'Usulan Dana' and 'Lanjutkan'.

01 Siapkan daftar dokumen yang diperlukan sesuai dengan yang ada di gambar.

02 Unggah setiap berkas ke kolom dokumen yang sesuai.

03 Periksa nama file dan pastikan berkas yang benar telah terunggah.



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Inovasi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

03 / SKEMA SKALA+

Pemeriksaan akhir sebelum submit

PIC Pengusul

Nama
Jabatan
No. HP / WA
Email

test
test@lpdp.go.id
8123456789
penguas@lpdp.go.id

Pernyataan Minat

Pernyataan Pencapaian (KINERJA & BENDANG POKOK)

Daftar Tawak / Jalur Pemanfaatan

NUPPT / NIDK Ketua Pengusul

IDENTITAS LEMBAGA & PENANGGUNG JAWAB

Nama Unit Khusus di PT (UPM / PSM / Lembaga terkait)

Nama Penanggung Jawab (Pimpinan Institusi/PT/PIK)

Jabatan Penanggung Jawab

NIP Penanggung Jawab

SUBSTANSI USULAN PROGRAM

Ringkasan (maksud)

Bab I — Profil Hasil Litbang/PT dan Bukti Pemanfaatan Awal

Bab II — Target Pengusul, Kebutuhan, Nilai Sosial, dan Baseline

Bab III — Rencana Pelaksanaan Berdasarkan Ruang Lingkup Program

Bab IV — Pemanfaatan dan Model Keberlanjutan

Bab V — Rencana Peningkatan Sains dan Inovasi

Bab VI — Tata Kelola dan Manajemen Risiko

Bab VII — Rencana Kerja dan Anggaran

Luaran / Kegiatan

1. Tes

Usulan Dana

Rupiah Langsung Personel

Rupiah Langsung Non Personel

Rupiah Tidak Langsung

Total

Rp 150.000.000

Rp 500.000.000

Rp 25.000.000

Rp 500.000.000

Dokumen yang Diperlukan

Kelembagaan Pengusul dan Identitas Pengusul

01 Skema sesuai

Skala Plus telah dipilih.

02 Data lengkap

Seluruh isian wajib telah diperiksa.

03 Dokumen tepat

Berkas sesuai ketentuan.

SKALA+ / PANDUAN SUBMIT PROPOSAL

28



02 / SKEMA MANDALA

Submit proposal skema Skala Plus

☒ Pernyataan Pengusul

Centang semua pernyataan di bawah ini sebelum mengirimkan pendaftaran:

- ☐ Formulir ini telah disetujui oleh Pimpinan Perguruan Tinggi, dan seluruh data yang diisikan benar serta dapat dipertanggungjawabkan.

⚠ Setelah dikirim, formulir tidak dapat diubah lagi. Pastikan semua data sudah benar sebelum menekan tombol Kirim Pendaftaran.

← File Unggahan

📤 Kirim Pendaftaran

01 Ceklis kolom pada 'Pernyataan Pengusul'

02 Klik 'Kirim Pendaftaran'



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Diseminasi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

BAGIAN 04 / PENGAJUAN PROPOSAL

Skema Saintek Nusantara

Panduan pengajuan khusus skema Saintek Nusantara.

Halaman 31–40 Formulir, unggahan, dan submit sesuai skema



Akses pengajuan skema Saintek Nusantara

Daftar Program Daftar Program

Semua 1 Open Call 2 Segera Dibuka Pendaftaran Saya 1 Saya Didaftarkan Sudah Tutup 4

Buka
Berdikari - Saintek Nusantara
Skema Saintek Nusantara — Program Katalisator Kemitraan Berdikari: etnografi, ke-keesi & rekonsiliasi...
Tutup: 10 Nov 2026
Belum Daftar **Daftar**

Buka
Berdikari - Skala Plus
Skema SKALA+ — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan Tinggi (peringkatan skala & repl...
Tutup: 10 Nov 2026
Draft **Lanjutkan**

Buka
Berdikari - Mandala
Skema Mandala — Program Katalisator Kemitraan Berdikari di Perguruan Tinggi: Vokasi...
Tutup: 10 Nov 2026
Draft **Lanjutkan**

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Berdikari - Saintek Nusantara Program > Berdikari - Saintek Nusantara

1 Informasi Program Baca sebelum mendaftar

2 Formulir Pendaftaran Draft — lanjutkan

Siap mendaftar?
Klik tombol untuk memulai proses pendaftaran program ini. **Daftar Program Ini**

BERDIKARI
Berdikari - Saintek Nusantara

Informasi Kontak
Pertanyaan seputar program:
<https://bit.ly/bantuansemesta>

01 Buka menu Daftar Program pada dashboard.

02 Kemudian pilih skema Saintek Nusantara.

03 Baca informasi skema, lalu klik 'Daftar Program Ini'.



04 / SKEMA SAINTEK NUSANTARA

Data tim, mitra, dan kelembagaan

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) Pelaksanaan Kegiatan Program Terdahulu (2024, 2025)

Pengusul — Berdikari - Sainstek Nusantara

Informasi Program Pengusul Usulan Luaran / Kegiatan Usulan Dana File Unggahan Konfirmasi & Submisi

PIC Pengusul

Isi data penanggung jawab (PIC) yang akan menjadi kontak resmi untuk program ini.

Nama Lengkap * Jabatan / Posisi *

test Testing

Nomor HP / WhatsApp * Email *

628123456789 7vgr1667xw@daouse.com

Institusi Pengusul *

Pilih institusi yang mengusulkan program ini. Isian awal berdasarkan data akun Anda.

Nama Institusi

Akademi Akuntansi Bandung

Provinsi Kota / Kabupaten Alamat

01 Lengkapi data PIC Pengusul.

02 Isi bagian Tim dengan menekan tombol 'Tambah Anggota'

03 Periksa identitas, afiliasi, dan peran, kemudian tekan tombol 'Simpan & Lanjutkan'.



04 / SKEMA SAINTEK NUSANTARA

Identitas proposal

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

test
7vgr1667xw@daouse.com

Daftar Program (2026) | Pelaksanaan Kegiatan | Program Terdahulu (2024, 2025)

Usulan — Berdikari - Sainstek Nusantara

Program > Berdikari - Sainstek Nusantara > Usulan

Informasi Program
Isian info

Pengusul
Lengkap

2 Usulan
Belum Disisi/Dibuat

Luaran / Kegiatan
Lengkap

Usulan Dana
Lengkap

File Unggahan
Lengkap

6 Konfirmasi & Submisi
Belum Lengkap

Identitas Pengusul (Skema & Topik)

Langkah 2 dari 6

Daftar Topik dan Pertanyaan Pemantik *

Identitas, Politik, Tata Kelola, Pewarisan Pengetahu... *

NUPTK / NIDN Ketua Pengusul *

123456789

Identitas Lembaga & Penanggung Jawab

Nama Unit Khusus di PT (LPPM / P3M / Lembaga terkait) *

Unit Khusus ABC

Nama Penanggung Jawab (Pimpinan Institusi/LPPM) *

Penanggung Jawab

Jabatan Penanggung Jawab *

Berdikari - Sainstek Nusantara

Skema Sainstek Nusantara — Program Katalisator Kemitraan Berdikari: etnografi, ko-kreasi & rekontekstualisasi sains berbasis kearifan lokal.

Tutup: 10 Nov 2026

Bagian pada halaman ini

Identitas Pengusul (Skema & Topik)

Identitas Lembaga & Penanggung Jawab

Substansi Usulan Program

01 Isi identitas pengusul, identitas lembaga & penanggung jawab, substansi usulan program

02 Lengkapi semua isian yang tersedia sesuai petunjuk portal.

03 Periksa kesesuaian data, lalu pilih 'Simpan & Lanjutkan'.



04 / SKEMA SAINTEK NUSANTARA

Luaran / Kegiatan

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

test
7vgr1667xw@daiahouse.com

Daftar Program (2026) | Pelaksanaan Kegiatan | Program Terdahulu (2024, 2025)

Luaran / Kegiatan — Berdikari - Saintek Nusantara

Program > Berdikari - Saintek Nusantara
> Luaran / Kegiatan

Informasi Program
Luaran / Kegiatan

Pengusul
Lengkap

Usulan
Lengkap

3 Luaran / Kegiatan
Belum Diverifikasi

Usulan Dana
Lengkap

File Unggahan
Lengkap

6 Konfirmasi & Submisi
Belum Lengkap

Luaran / Kegiatan

Isi rencana luaran atau aktivitas yang akan dilakukan dalam program ini.

Langkah 3 dari 6

NO	NAMA LUARAN / KEGIATAN	DESKRIPSI	AKSI
1	Testing	testing 123	 
2	testing	testttt	 

+ Tambah Luaran / Kegiatan

← Usulan

Simpan & Lanjutkan →

Berdikari - Saintek Nusantara

Skema Saintek Nusantara — Program Katalisator Kemitraan
Berdikari: etnografi, ko-kreasi & rekontekstualisasi sains berbasis kearifan lokal.

Tutup: 10 Nov 2026

01 Isi luaran/kegiatan dari program yang diusulkan.

02 Lengkapi rencana kegiatan serta deskripsi kegiatan nya.

03 Cocokkan seluruh isian dengan dokumen proposal dan simpan.



04 / SKEMA SAINTEK NUSANTARA

Rencana anggaran biaya

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program [2026] | Pelaksanaan Kegiatan | Program Terdahulu (2024, 2025)

Usulan Dana — Berdikari - Saintek Nusantara

Program > Berdikari - Saintek Nusantara > Usulan Dana

Informasi Program | Pengusul | Usulan | Luaran / Kegiatan | **Usulan Dana** | File Unggahan | Konfirmasi & Submisi

Usulan Dana

Isi rencana anggaran biaya (RAB) per komponen untuk program ini.

Batas total dana per tahun: Rp 350.000.000

Biaya Langsung Personil

Honorarium/upah tenaga pelaksana. Maksimal 30% dari total.

Maks porsi: 30%

Rp 105.000.000

Biaya Langsung Non Personil

Bahan, peralatan, perjalanan, dan operasional. Minimal 65% dari total.

Min porsi: 65%

Rp 227.500.000

Biaya Tidak Langsung

Biaya pendukung/overhead pengelolaan. Maksimal 5% dari total.

Maks porsi: 5%

Rp 17.500.000

Total Rp 350.000.000

← Luaran / Kegiatan | Simpan Draft | Simpan & Lanjutkan →

Berdikari - Saintek Nusantara

Skema Saintek Nusantara — Program Katalisator Kemitraan Berdikari: etnografi, ko-kreasi & rekontekstualisasi sains berbasis kearifan lokal.

Tutup: 10 Nov 2026

01 Isi rincian biaya sesuai format yang diminta.

02 Periksa komponen dan total anggaran.

03 Jika sudah sesuai, lalu simpan klik 'Simpan & Lanjut'.



Unggah proposal dan dokumen pendukung

Program Minatsaintek - Kemdiktisaintek

Daftar Program (2026) | Pelaksanaan Kegiatan | Program Terdahulu (2024, 2025)

File Unggahan — Berdikari - Sainstek Nusantara

Informasi Program | Pengusul | Usulan | Luaran / Kegiatan | Usulan Dana | **File Unggahan** | Konfirmasi & Submit

File Unggahan

Unggah semua dokumen kelengkapan yang diperlukan untuk pendaftaran ini.

DOKUMEN UMUM

- Halaman Pengesahan dan Identitas Pengusul *
- Surat Komitmen Pimpinan Perguruan Tinggi *
- Surat Komitmen Dukungan Komunitas Lokal atau Pemangku/Praktisi Kearifan Lokal *
- Proposal Lengkap *
- Rincian Anggaran Belanja (RAB) *
- Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi yang Masih Berlaku *

Berdikari - Sainstek Nusantara

Skema Sainstek Nusantara — Program Katalisator Kemitraan Berdikari: etnografi, ko-kreasi & rekonstruksi/solusi sains berbasis kearifan lokal.

Status Dokumen

- Halaman Pengesahan dan Identitas Pengusul
- Surat Komitmen Pimpinan Perguruan Tinggi
- Surat Komitmen Dukungan Komunitas Lokal atau Pemangku/Praktisi Kearifan Lokal
- Proposal Lengkap
- Rincian Anggaran Belanja (RAB)
- Sertifikat Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi yang Masih Berlaku

Lanjutkan

01 Siapkan daftar dokumen yang diperlukan sesuai dengan yang ada di gambar.

02 Unggah setiap berkas ke kolom dokumen yang sesuai.

03 Periksa nama file dan pastikan berkas yang benar telah terunggah.

04 / SKEMA SAINTEK NUSANTARA

Pemeriksaan akhir sebelum submit

[illegible]

01 Skema sesuai

Saintek Nusantara telah dipilih.

02 Data lengkap

Seluruh isian wajib telah diperiksa.

03 Dokumen tepat

Berkas sesuai ketentuan.



04 / SKEMA SAINTEK NUSANTARA

Submit proposal skema Saintek Nusantara

☒ Pernyataan Pengusul

Centang semua pernyataan di bawah ini sebelum mengirimkan pendaftaran:

☐ Formulir ini telah disetujui oleh Pimpinan Perguruan Tinggi, dan seluruh data yang diisikan benar serta dapat dipertanggungjawabkan.

⚠ Setelah dikirim, formulir tidak dapat diubah lagi. Pastikan semua data sudah benar sebelum menekan tombol Kirim Pendaftaran.

← File Unggahan

📤 Kirim Pendaftaran

01 Ceklis kolom pada 'Pernyataan Pengusul'

02 Klik 'Kirim Pendaftaran'



Kementerian Pendidikan Tinggi,
Sains, dan Teknologi



lembaga pengelola dana pendidikan



MINATSAINTEK
Direktorat Diseminasi dan Pemanfaatan
Sains dan Teknologi



DIKTISAINTEK
BERDAMPAK



BERDIKARI

INFORMASI LAYANAN

Bantuan pendaftaran dan pengajuan

Kontak layanan resmi

Help desk kami di <https://bit.ly/bantuansemesta>

Informasi saat melaporkan kendala

Sertakan nama skema, nomor usulan jika tersedia, tahapan yang bermasalah, dan tangkapan layar pesan kesalahan.